



114學年度第2學期期初總團會議 暨115學年度精進計畫撰寫說明

美好基隆 教育A PLUS
積極•專業•耀眼•提升•適性



114學年度第2學期期初總團會議 暨115學年度精進計畫撰寫說明

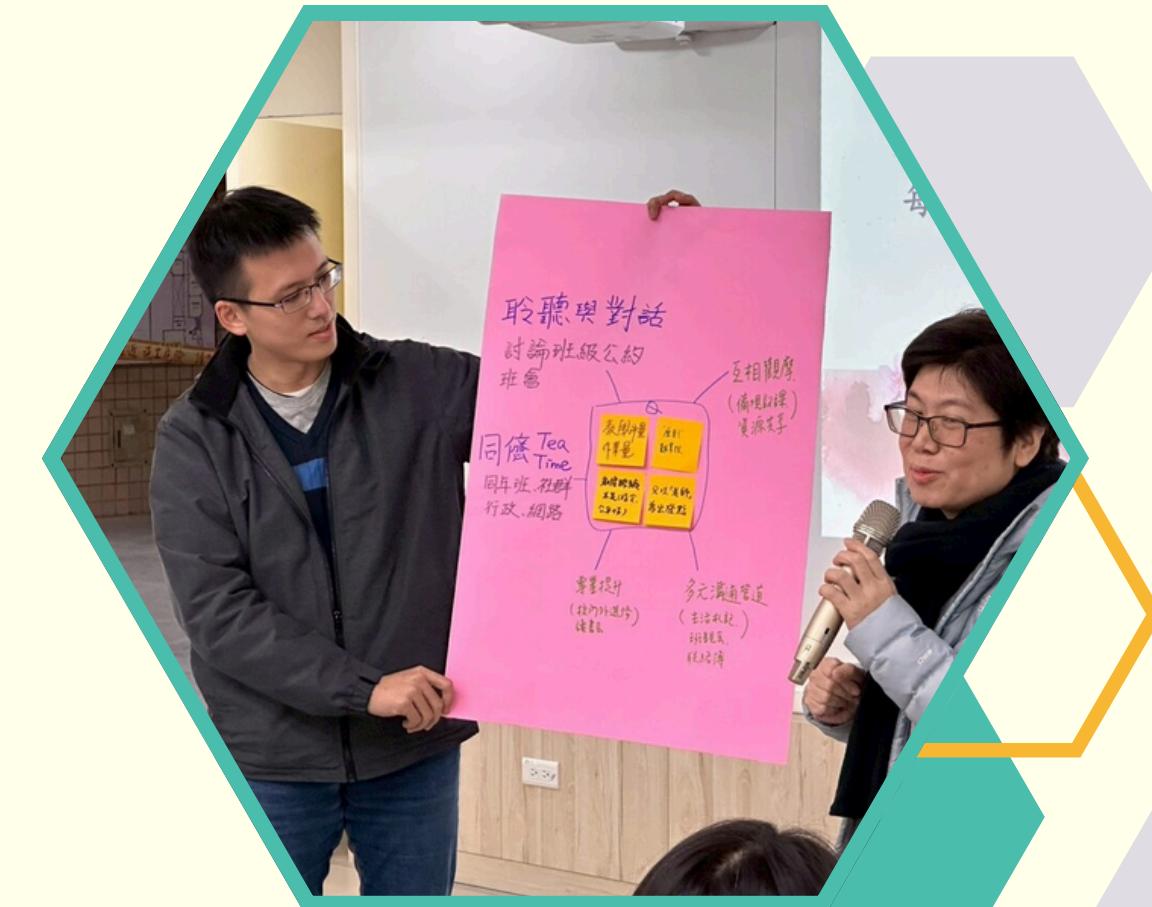
長官致詞

美好基隆 教育A PLUS
積極•專業•耀眼•提升•適性



議程

- 114學年度第1學期亮點分享
- 114學年度第2學期行事曆
- 114學年度輔導團考核辦法與時程
- 115學年度輔導團專務行政報告
- 115學年度精進計畫說明及注意事項
- 115學年度深化評估規劃與注意事項



114學年度第1學期

或

美好基隆 教育A PLUS
積極•專業•耀眼•提升•





**基隆市教育輔導團：
多元共好・精進前行**



未來總團預計規劃修正方向



減少負擔!

(一)研習規劃整合調整，減少現場教師負擔。



(二)到校服務模式進行初步調整，與各分團討論後另行公告。



(三)新進教師研習進行系列性規劃，提供新進教師支持增能。



(四)強化薦派研習參與機制，如有困難需向總團請假。



(五)協助各分團持續招聘新進輔導員，請各團鼓勵適合人員參與輔導團，共同提升輔導量能。



有關研習中心場地借用部分，因相關設備尚在建置中，現仍維持由輔導團協助借用登記，各分團開放登記時間另行公告。

114學年度第2學期行事曆-1 請參考附件一

基隆市國教輔導團114學年度第二學期總團行事曆

項次	日期	名稱	參加人員
1	115.01.26(一)	114學年度第二學期總團期初會議暨115學年度精進教學品質計畫—計畫撰寫與增能說明會	各分團召集人、副召集人及計畫撰寫人員
2	115.01.26(一)	深化評估工作坊(一)-成效評估之理論基礎與撰寫原則(影片)	各分團計畫撰寫人員
3	115.03.06(五)前	上傳115學年度深化評估計畫	各分團計畫撰寫人員
4	115.03.06(五)上午	114學年度第二學期教務主任會議	國中小教務主任
5	115.03.18(三)下午	深化評估工作坊(二)-各領域/議題分團之115學年度深化成效評估計畫分析(實體研習)	各分團計畫撰寫人員
6	115.03.25(三)	114學年度領域分團國小組到校服務(一)-信義、七堵、中山	領域分團國小組
7	115.03.30(一)前	各領域/議題分團完成115學年度精進計畫並上傳	各分團副召集人及計畫撰寫人員
8	115.04.08(三)	114學年度領域分團國小組到校服務(二)-中正、暖暖、仁愛	領域分團國小組
9	115.04.27(一)	輔導員增能研習—AI 工具實戰與課堂應用分享	各分團輔導員
10	115.05.04(一)前	上傳114學年度成效評估執行成果簡報	各分團副召集人或輔導員

114學年度第2學期行事曆-2

11	115.05.06(三)	114學年度教育議題國小組到校服務(一)性平、科技、人權	議題分團國小組
12	115.05.20(三)下午	深化評估工作坊(三)-114學年度成效評估執行檢討(實體研習)	各分團召集人、副召集人、輔導員
13	115.06.12(五)前	1. 全體輔導員完成考核項目，相關附件上傳。 2. 各分團小組副召集人繳交全體輔導員114學年度考核表	請副召集人將【完成初評之紙本考核表】送至國教輔導團
14	115.06.18(四)	國教輔導團團員外埠交流見學計畫(宜蘭已洽，日期暫定，已先框處長時間)	各分團召集人、副召集人與核心輔導員
15	115.06.26	召開114學年度考核會議	考核小組委員
16	115.07.01上午	114學年度第二學期總團期末會議暨課程案例成果分享	各分團召集人、副召集人
17	115.07.01下午	115學年度新任輔導員甄選	新任輔導員
18	115.07.03或07.06	各領域及教育議題分團小組成果彙編	副召集人(全天公假)
19	115.07.17前	繳交115學年度第一學期各領域/議題分團小組成員資料表、行事曆及輔導員減授課節數	請副召集人將【紙本核章】送至國教輔導團

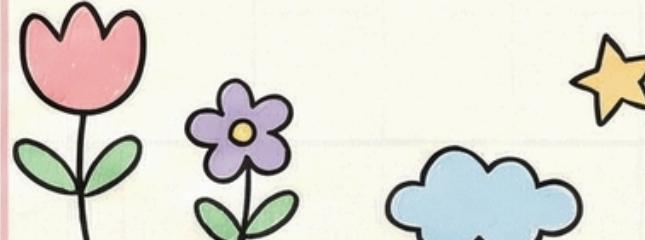


基隆市國民教育地方輔導團考核期程



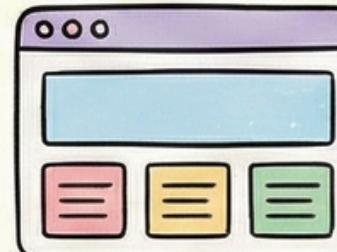
一、自評：

115年6月7日前，完成自評表件及檢具相關資料，送交各分團召集人。



二、初評：

115年6月14日前，召集人完成初評，並請各團員將自評表現及相關佐證資料上傳至「國教輔導團」網頁。



三、複評：

115年6月26日召開總考評會議，由考核小組共同決議考核結果，依會議結果，據以辦理獎勵及續聘事宜。



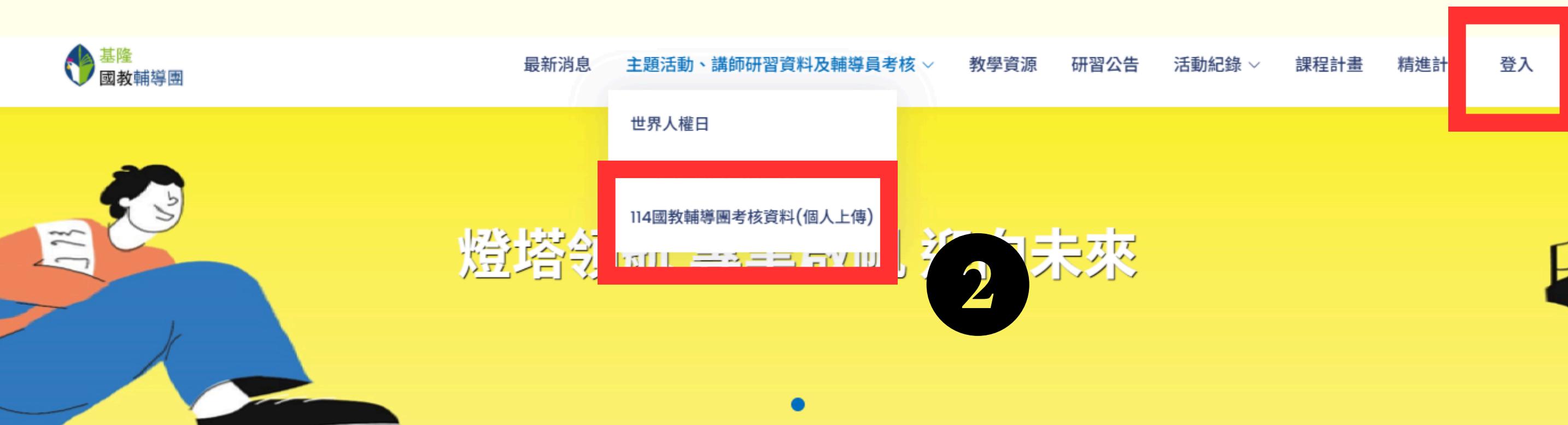
四、考核結果：

115年7月10日前，將考核結果函知各分團並請於文到後三天內轉知輔導員。



請參考附件二

114學年度輔導團考核資料上傳說明-1



1

世界人權日

114國教輔導團考核資料(個人上傳)

燈塔領航 照亮未來

2

輔導團

基隆市國民教育輔導團設置暨作業要點

組織架構

組織概況

成員介紹

114學年度總團行事曆

行事曆

基隆市教師專業發展認證

國中

國語文

英語文

數學

自然科學

最新消息

主題活動、講師研習資料及輔導員考核

教學資源

研習公告

活動紀錄

課程計畫

精進計

登入

最新消息

文章標題	發布日期
基隆市政府教育處陳韋志課程督學 114學年度精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質計畫－第十九屆教師課程教學實踐與研究成果甄選實施計畫	1月 13
基隆市政府教育處李湘寧教師/輔導團專輔 國教署請國立屏東大學辦理「114學年度性別平等教育課程教學教案徵選實施計畫」	1月 13
基隆市政府教育處李湘寧教師/輔導團專輔 「115年教育部補助師資培育之大學領域教材教法教學實踐研究計畫」第2類計畫－「領域教材教法研究學術論文獎勵」	12/24/2025
基隆市政府教育處陳韋志課程督學 SEL應用各領域課程設計 研習資料	12/01/2025
基隆市政府教育處陳韋志課程督學 新進教師研習資料	11/26/2025
明德國中李湘寧教師/輔導團專輔 《師資培育與教師專業發展期刊》第18卷2期	10/16/2025
明德國中李湘寧教師/輔導團專輔 轉知國立臺灣師範大學辦理「『食農教育、代間教育、社會情緒學習』議題融入領域教材教法設計徵選實施計畫」1份	09/24/2025
基隆市政府教育處陳韋志課程督學 公告114學年度第3次新任輔導員甄選結果	09/01/2025
基隆市政府教育處陳韋志課程督學 公告基隆市國民教育輔導團114學年度第3次新任輔導團員甄選時程	08/25/2025

114學年度輔導團考核資料上傳說明-2



最新消息 主題活動、講師研習資料及輔導員考核 ▾ 教學資源 研習公告 活動紀錄 ▾ 課程計畫 精進計畫 登出 ▾

主題活動、講師研習資料及輔導員考核 114國教輔導團考核資料(個人上傳)

新增文件

3

序號	文件標題	分類	單位	上傳者	學年度
136	國小藝術-陳韋志	114國教輔導團考核資料(個人上傳)	基隆市政府教育處	陳韋志課程督學	114

顯示第 1 到第 1 項記錄，總共 1 項記錄

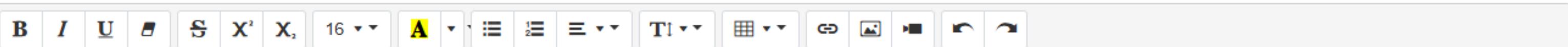
114學年度輔導團考核資料上傳說明-3



最新消息 主題活動、講師研習資料及輔導員考核 教學資源 研習公告 活動紀錄 課程計畫 精進計畫 登出

主題活動、講師研習資料及輔導員考核 新增文件

Back



請輸入
學年度-團名-職稱-姓名

文件標題 必填

114學年度-國小藝術團-輔導員-陳韋志

分類 必填

學年度 必填

114

瀏覽權限

接著上傳檔案

4

Save

114學年度輔導團考核資料上傳說明-4



最新消息 主題活動、講師研習資料及輔導員考核 ▾ 教學資源 研習公告 活動紀錄 ▾ 課程計畫 精進計畫 登出 ▾

主題活動、講師研習資料及輔導員考核 新增文件

Back

文件標題 必填

114學年度-國小藝術團-輔導員-陳韋志

5

分類 必填

- 114國教輔導團考核資料(個人上傳)
- 世界人權日
- 114學年度講師研習資料

學年度 必填

瀏覽權限

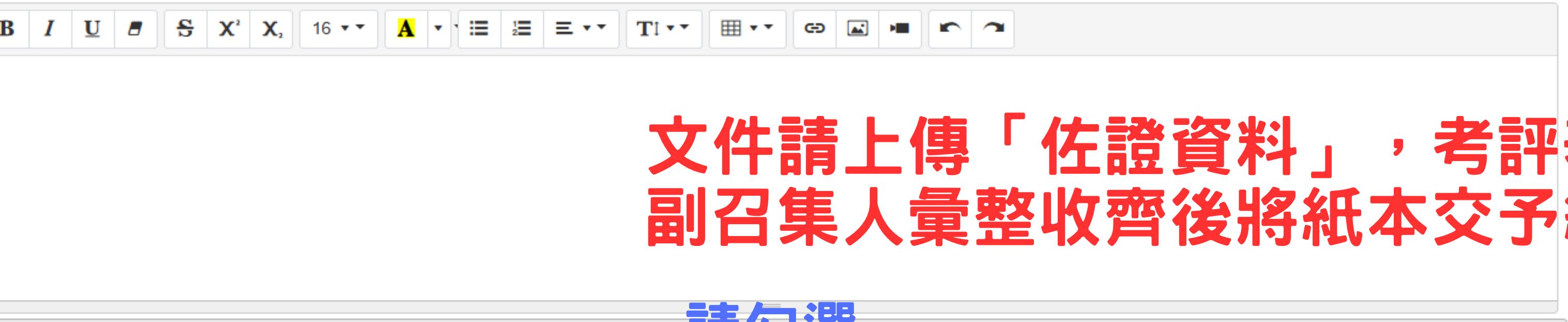
接著上傳檔案□

Save

114學年度輔導團考核辦法與時程說明-5

主題活動、講師研習資料及輔導員考核 新增文件

Back



文件請上傳「佐證資料」，考評表由副召集人彙整收齊後將紙本交予總團

請勾選

- 1.系統管理
- 2.行政管理
- 3.(副)召集人
- 4.輔導員

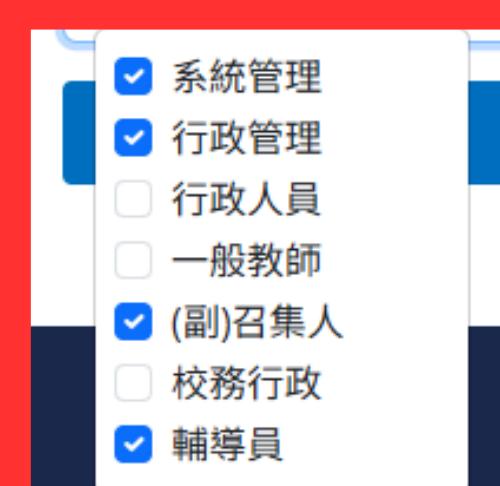
文件標題 必填
114學年度-國小藝術團-輔導員-陳韋志

分類 必填
114學年度講師研習資料 ×

學年度 必填
114

瀏覽權限
系統管理 × 行政管理 × (副)召集人 × 輔導員 ×

接著上傳檔案□



- 系統管理
- 行政管理
- 行政人員
- 一般教師
- (副)召集人
- 校務行政
- 輔導員

Save

6

基隆市國民教育地方輔導團115學年度重要公告

(一)增聘專任輔導員



115學年度將增聘兩位專任輔導員，以國、英、數、社、自五大領域為主，請各分團踴躍推薦資深輔導員。

(二)平衡校務與團務



為平衡校務發展與輔導團業務，自115學年度起，輔導團每位教師以兼任2團為限，如有特殊需求請另案提出申請。

(三)新進輔導員招聘



115學年度新進輔導員招聘人數與相關需求請於
115年2月2日前提供給總團，以利規劃後續時程。



114學年度第2學期期初總團會議 暨115學年度精進計畫撰寫說明

115學年度精進計畫 規劃說明

美好基隆 教育A PLUS
積極•專業•耀眼•提升•適性



第一階段(109-111學年度):
奠基期——以『智慧教育』
為核心的基礎建設



第二階段(112-114學年度):
轉型期——從科技工具
走向教學實踐



打造『智慧教育城市』

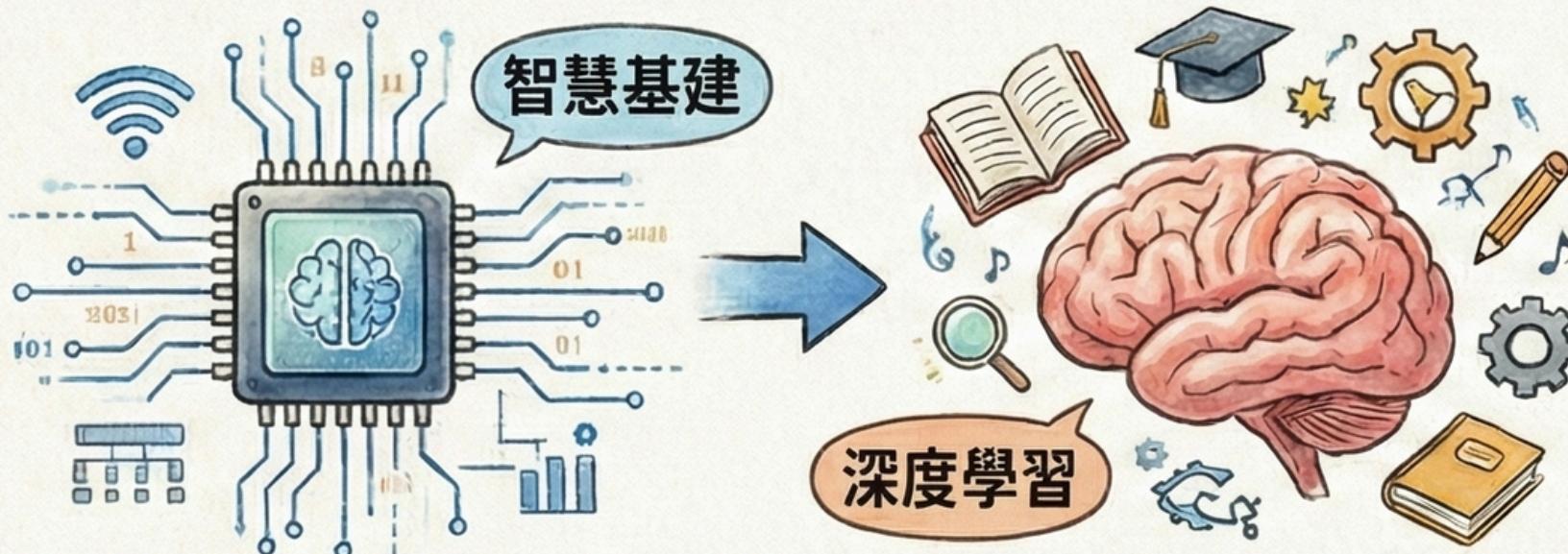
點 (硬體設備)

線 (教學策略)

基隆教育政策發展歷程：點到線到面的成熟過程

反思、修正與調整

1. 從「智慧基建」邁向「學力轉化」：後數位時代的深度學習



2. 構建「系統性支持」：從需求出發進行陪伴成長



3. 以「學生學習」為中心：拓展多元學習的競爭力



4. 強化「課程領導力」：引領校園課程教學創新轉型



第一階段(109-111學年度):
奠基期——以『智慧教育』
為核心的基礎建設



打造『智慧教育城市』

點 (硬體設備)

第二階段(112-114學年度):
轉型期——從科技工具
走向教學實踐



線 (教學策略)

第三階段 (115-117學年度):
深化期——建構系統性的
支持與課程創新



面 (整體支持系統)

基隆教育政策發展歷程：點到線到面的成熟過程

115-117學年度精進計畫架構圖(初版)

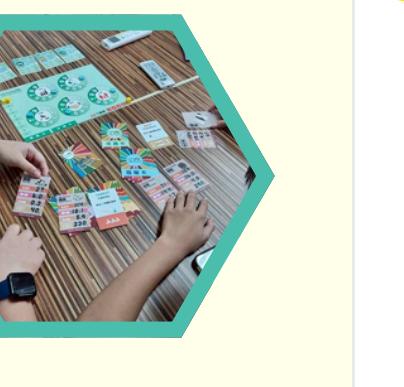
願景



核心



目標



執行主軸



執行面向

強化共備推動系統

優化專業共學社群

拓展在地人才培育

優化領域素養教學

實踐跨域教學轉化

建構教師支持系統

深化素養導向評量

培養學生自主學習

提升學生有效學習

美好基隆 教育A-PLUS

專業增能・適性學習

建構素養導向的課程與教學支持系統，促進教師專業精進，
提升學生自主、多元且有效的學習成效，強化學校整體教育品質

厚植
課程創新領導力

深化
教師教學實踐力

拓展
多元學習競爭力

115-117學年度精進計畫執行主軸、執行面向及目標

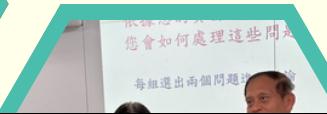


執行主軸	執行面向	分項目標
一、厚植課程 創新領導力	1. 強化共備推動系統	--1 掌握課程領導核心，有效引導教師增能， 精進課程教學品質。
	2. 優化專業共學社群	--2 活化學習社群運作，導引教師專業對話， <u>型塑共好學校文化</u> 。
	3. 拓展在地人才培育	--3 整合內外多元資源，引領團隊專業成長， 擴散課程教學量能。



請參考附件三

115-117學年度精進計畫執行主軸、執行面向及目標



執行主軸	執行面向	分項目標
二、深化教師 教學實踐力	1. 優化領域素養教學	二-1 落實素養導向原則，深化課程教學實作，促進教師有效教學。
	2. 精進 <u>跨域</u> 教學知能	二-2 建構 <u>跨域</u> 課程模組，深耕素養教學轉化，驅動教師創新實踐
	3. 建構教師支持系統	二-3 連結教師支持網絡，增進教師教學成效，實踐教師專業自主。



115-117學年度精進計畫執行主軸、執行面向及目標



執行主軸 ↳	執行面向 ↳	分項目標 ↳
三、拓展多元 學習競合力 ↳	1. 深化素 養導向評量 ↳	三-1 強化素養導向評量，善用多元評量形式， 活化學生多元表現。 ↳
	2. 培養學生自主學習 ↳	三-2 整合自主學習資源，提升問題解決能力， 促進學生之能動性。 ↳
	3. 提升學生有效學習 ↳	三-3 善用數據分析結果，結合多元學習策略， 優化學生學習表現。 ↳



教育部推動精進計畫其他配合事項



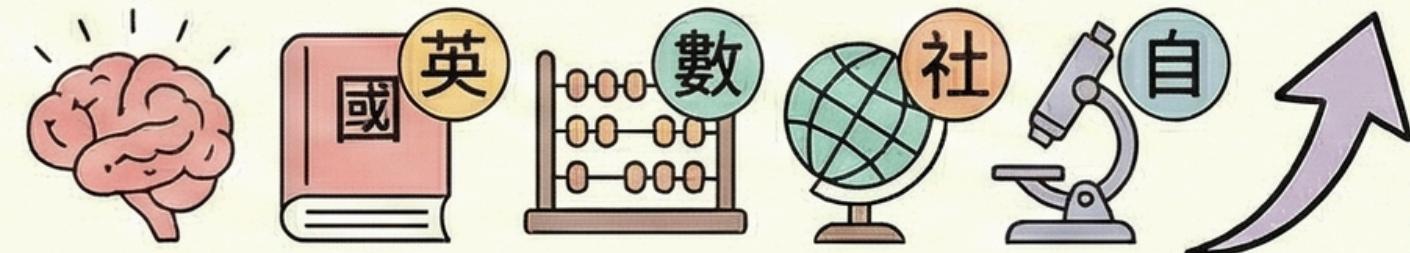
類別	項目	具體措施	執行重點
一、落實十二年國民基本教育課程綱要（以下簡稱十二年國教課綱）之精神與內涵	強化十二年國教課綱及課程教學品質推動系統	<p>1、提升課程與教學領導人推動十二年國教課綱所需素養</p> <p>(1) <u>辦理學校課程與教學領導人員增能活動</u>，並針對新進及資深人員，安排系統性課程，促其發揮影響力落實十二年國教課綱。</p> <p>(2) <u>辦理學校課程計畫優化增能研習工作坊</u>，促其具備專業知能提供課程引導建議。</p> <p>2、強化教師實踐課綱素養</p> <p><u>以辦理研習、工作坊或社群等方式，強化教師實踐課綱素養、有效教學及班級經營相關知能</u>，以回歸學生學習為主體，提升課程與教學品質。</p>	<ul style="list-style-type: none">● 運用<u>案例分享與實作之策略</u>，協助強化教師進行教學研究會落實進行教師實踐課綱素養、有效教學及班級經營。● 辦理增能工作坊，就個案研討、學力數據分析、策略擬定與應用及公開觀課進行分享● 提出領域召集人規劃相關增能研習（課程如帶領共備與社群之知能等）



請參考附件四

基隆市國民教育地方輔導團 115學年度發展重點

(一) 國、英、數、社、自 五大領域：學力提升



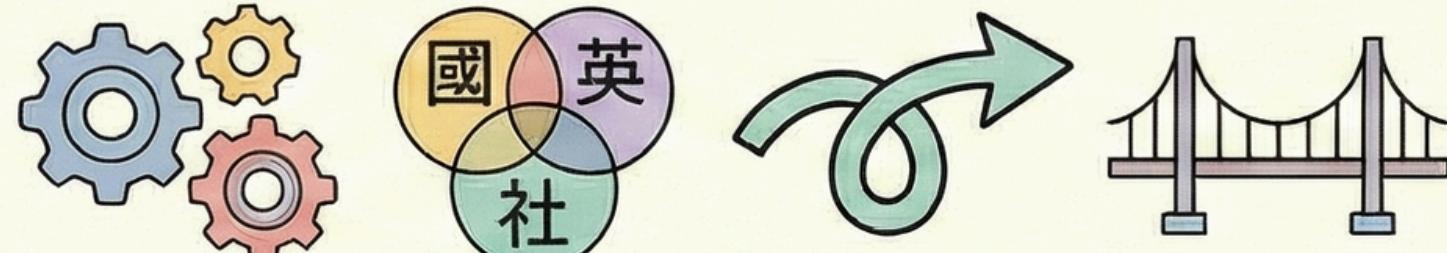
須辦理「學力提升精進」
1場次(3小時)



須辦理「試題解析(國中會考、
國小學力)與教學策略研擬」
1場次(3小時)



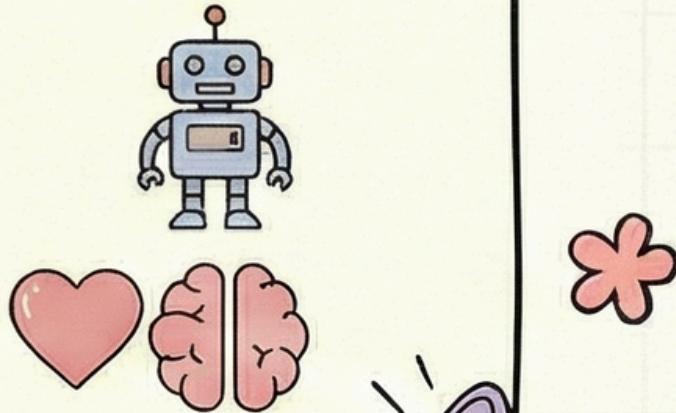
(二) 其他領域及議題： 跨領域課程教學轉化



須辦理「跨領域課程設計
與教學實施」1場次(3小時)

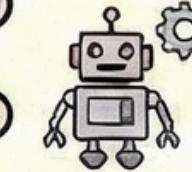
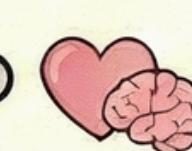
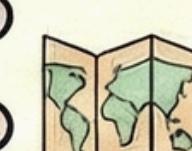


-另AI融入領域課程
(視團務發展)
-SEL融入領域課程
(視團務發展)



(三) 非專長教師增能研習(委託各分團辦理)

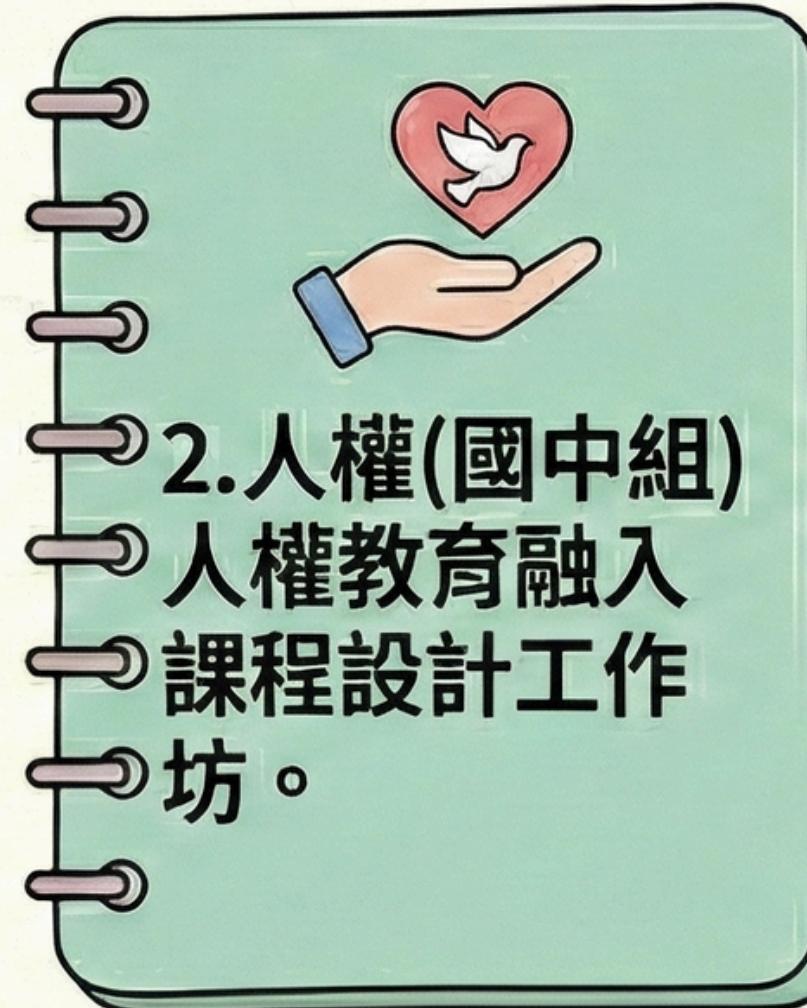
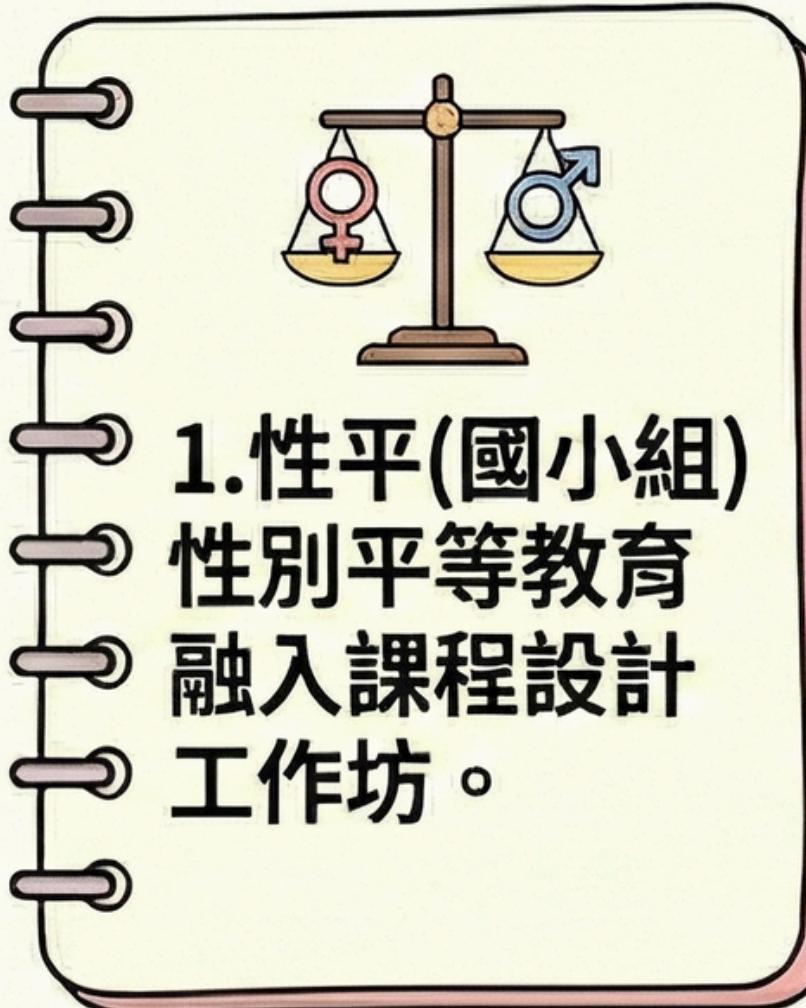
國中研習項目

1. 國中-綜合活動 
2. 國中-自然(以地球科學為主) 
3. 國中-科技(參考國教署科技領域課程架構) 
4. 國中-藝術(講師須為國教署種子教師) 
5. 國中-健體(心理健康及性教育) 
6. 國中-社會(講師須為國教署種子教師) 

國小研習項目

7. 國小-藝術(結合CC-LEAP，講師須為國教署種子教師) 
8. 國小-社會(講師須為國教署種子教師) 
9. 國小-生活(初任教師12小時) 

(四)議題融入研習(委託各分團辦理)



各團研習辦理採多元形式辦理，討論實作時數比例需調高，
研習規劃盡量以工作坊形式為主軸。

115學年度精進計畫撰寫注意事項-1

- (一)各領域（議題）計畫請先送央團協助審核，並於**115年3月30日(一)**前繳交給總團，以利總團作業。
- (二)115學年度期中檢核預計**11月30日(一)**辦理期中檢核，相關細節另行公告。
- (三)務必使用**115學年度版表件**，但表件中央刻正進行簽核程序中，收到相關文件後會於LINE群組公告。



115學年度精進計畫撰寫注意事項-2

(四)「領域(議題)分團」經費：

- 1.領域(含人權、性平議題)各分團經費**20萬元**為上限
(國中小各10萬元)。本土語僅國小團經費**10萬元**。
- 2.國小生活課程、其他議題分團(戶外暨海洋教育、國際教育議題分團經費**10萬元**為上限。

(五)各分團同步線上填妥「**輔導團行動方案一覽表**」， 連結如下：[請點我](#)

(六)請協助檢視各團成員取得國教署**十二年國教課綱** (總綱、領綱、主題回流等)及**三階培訓認證**資料表。



一、115 學年度執行主軸與國教輔導團語文領域-國語文分團(國小組)行動方案一覽表：←

主軸←	執行方案←	分項目標←	國教輔導團-領域與議題小組行動方案←	符合工作目標←				
				教學視導與到校服務←	教學研究與專業分享←	教師專業發展與學生有效學習←	研法教材示例豐富在地實踐成果←	本分團亮點←
厚植課程創新領導力←	強化共備推動系統←	掌握課程領導核心，有效引導教師增能，精進課程教學品質。←	1. 【請填行動方案名稱】← 2. 【請填行動方案名稱】← 3. 【請填行動方案名稱】←	【請打 V】← ↳ ↳				
	優化專業共學社群←	活化學習社群運作，導引教師專業對話，型塑共好學校文化。←	↳	↳	↳	↳	↳	↳
	拓展在地人才培育←	整合內外多元資源，引領團隊專業成長，擴散課程教學量能。←	↳	↳	↳	↳	↳	↳

請協助線上完成共作



▪附錄十、基隆市113學年度輔導團員三階培育證書一覽表

團名	姓名	職稱	學校/職位	初階 (有效日期)	進階 (有效日期)	領導人 (有效日期)
01. 國中國文	梁雅晴	團員	正演中/主任	115.07		
	謝易蓁	團員	銘傳中/主任		113.07	
	陳玲寶	團員	百福中/教師	113.07		
02. 國中英文	陳斯彬	召集人	百福中/校長			116.07
	陳怜縈	團員	成功中/教師	115.07		
	王苑詩	團員	碇內中/主任			115.07
	吳怡慧	團員	安樂中/教師			115.07
	蔡秀君	團員	信義中/組長	116.07		
03. 國中數學	尤四維	召集人	南榮中/校長			116.07
	張正勤	執秘	成功中/組長			116.07
	李康莊	團員	銘傳中/教師			
	陳俊榮	團員	碇內中/組長			

請協助更新相關資料

115學年度精進計畫經費編列注意事項-3

※本補助經費專款專用，分二期撥付

期別	經費比例	請款條件	檢附資料
第一期款	核定金額之30%	依審查意見修正通過後撥付	經費請撥單、 第一期款收據
第二期款	核定金額之70%	計畫執行率達30%以上	經費請撥單、 第二期款收據

115年11月30日各團計畫執行率須達30%以上



115學年度精進計畫經費編列注意事項-4

一場研習所需經費？

實際授課事實
具體協作任務

講師

內外聘節數

講座助理

差旅費

學員

參加人數

講義印刷

教材教具

膳費

餐盒

茶點?

茶水?

依法編列
數額合理
核銷合法

其他

場地布置費

雜支

115學年度精進計畫經費編列注意事項-5

- 參訪活動需須符合精進教學品質計畫之內涵，**不補助門票、桌餐、紀念品(含伴手禮)、禮品、宣導品...等。**
- 不補助網頁建置費、資料上傳費、軟體使用費、電腦維修費、加班費、工讀費、保險費等費用，另不編列獎金、禮券或以稿費支付競賽獎金等。
- 學生競賽活動(如:科展、機器人創意競賽等)、學力檢測、校務評鑑、教學正常化訪視等**與精進教學品質計畫目的不符之項目不補助**。



115學年度精進計畫經費編列注意事項-6

★計畫經費編列原則：

- (一)各方案計畫應有經費概算表及完整規劃內容，包含對象、預估人數、辦理日期、實施內容、課程表(暫定內外聘講師、授課節數)。
- (二)整體團務運作經費應優先用於輔導團定期會議、輔導員選聘及全體輔導員增能活動。
- (三)非專授課教師增能不宜運用各領域分團運作經費，請由專業成長計畫項下編列。



115學年度精進計畫經費編列注意事項-7

(四)國教地方團及領域(議題)分團辦理參訪活動經費編列
以不超過1/10為原則。

(五)涉及鐘點費之課程，請標註歷時及節數，授課每節50分鐘，連續2節為90分鐘；未滿50分鐘，鐘點費減半支給。



115學年度精進計畫經費編列注意事項-8

- 講師費/出席費：

(一)出席費/諮詢費：每次會議2,500元為上限。

(二)講師費：外聘2,000元/節，內聘1,000元/節。

(三)助理講師（**每25人可配置1名**）需有協助授課之事實，講述型課程不編列助理講師，如係兩人講述，依未滿一節減半支給。外聘助理講師1,000元/節，內聘助理講師500元/節。



115學年度精進計畫經費編列注意事項-9

• 講師費/出席費：

(四)分團輔導員擔任各研習講座，**如為分團研習計畫且為輔導員減授課職，則不重複支領講座鐘點費；其餘被動獲邀各校專業增能講座，由各校計畫經費支應。**

(五)線上會議可支給出席費/諮詢費，但線上會議須有專業諮詢事實，避免流於形式、出席簽到未提供專業意見之不宜情形，成員不可同時段參與一個以上的線上會議。



115學年度精進計畫經費編列注意事項-10

• 膳費：

- (一)研習時間半天須超過12：30及17：30始得編列膳費，以**120元**為上限。
- (二)全日研習逾15:00、未逾17:30，以**160元**為上限。
- (三)**不補助茶水費**。



115學年度精進計畫經費編列注意事項-11

- 國內外差旅費：

(一)交通費：講師需要之交通費，覈實報支。

(二)住宿費：平日3500元/假日4500元。

- 印刷費/教材教具費：

(一)印刷費每人單價100元為限，總額**不超過**計畫經費
30%。

(二)教材教具費/資料蒐集費，具體說明需求之必要，在欄位中敘明品名，**不超過總經費20%**。



115學年度精進計畫經費編列注意事項-12

- 場地布置費：
(一)每場1500元、大型活動3000元為限。
(二)不補助內部場地使用費。
- 外埠參訪：總經費10%上限。
- 雜支：5%為上限。



115學年度深化評估規劃方式與注意事項-1

- (一)各分團(不分國中/國小組)交**一份計畫**即可。
- (二)請各分團於**3月6日(星期五)**前，繳交115學年度計畫草案，以利講師事前檢視，於3月18日研習現場討論、由李俊湖主任給予計畫修正建議。
- (三)今日總團會議後，將提供影片共學，讓各分團撰寫深化評估計畫者參考；另3月18日研習，請講師就如何撰寫深化評估計畫進行重點提醒。



115學年度深化評估規劃方式與注意事項-2

★深化成效評估掌握原則：

- (一)深化成效評估計畫之需求、目標、預期成效及活動規劃，應具備邏輯關聯、呼應連結。
- (二)「預期成效」的內涵應清楚明確並具可評估性，以利評估工具設計。評估工具的設計須能呼應預期成效的內涵，始能具體檢核所設定的預期成效。
- (三)「成效評估之實施」應說明預定採用的評估方法及評估工具、運用工具的實施方式與時間等規劃重點。
- (四)需另行檢附評估工具。



自我檢核事項

【上傳表件】

- 所有資料要用115學年度
- 內容與數據要一致
- 一場研習合理人數與合理經費
- 所有計畫要**經過央團初審**
- 審查意見要修正
- 經費審查意見皆以**附件方式呈現**





討論時間

美好基隆 教育A PLUS
積極•專業•耀眼•提升•適性



基隆教育 因為有您變得更加美好

美好基隆 教育A PLUS
積極•專業•耀眼•提升•適性

