

# 基隆市國民教育地方輔導團服務績效考核實施計畫

## 壹、依據：

- 一、國民教育及特殊教育輔導團與中心組織運作辦法第十六條。
- 二、基隆市國民教育輔導團設置暨作業要點第十二條。

## 貳、目的：

- 一、建立考核機制，檢核本市國民教育地方輔導團(下稱本團)各分團人員各項工作狀況及績效。
- 二、激勵本團各分團人員自我成長增能，強化輔導團專業形象。
- 三、拔擢優秀人才，作為本團各分團人員獎勵及下一學年度遴聘之參考。

**參、考核對象：**本團各分團之召集人、**核心輔導員**、副召集人、諮詢委員、輔導員及相關工作人員(不含儲備輔導員)。

**肆、考核期間：**每年8月1日起至隔年5月31日。

## 伍、考核小組：

本小組設置委員三人至五人，除本府行政督學、課程科科長為當然委員外，其餘委員由本府聘任具相關專長背景之教育諮詢顧問擔任。

## 陸、考核程序及方式：

- 一、校長兼任召集人或核心輔導員、副召集人者，包括自評與複評，每學年一次：
  - (一)自評：於考核期程內，依服務績效考核表(如附件一)完成自評。
  - (二)複評：由本府考核小組參考自評情形，予以複評，據以辦理獎勵事宜。
- 二、教師兼任副召集人及輔導員者，包括自評、初評與複評，每學年一次：
  - (一)自評：於考核期程內，依考核表(如附件二、三)完成自評，並依考核項目檢具相關資料。
  - (二)初評：於考核期程內，由各分團召集人或核心輔導員與副召集人於考核表完成初評。
  - (三)複評：依初評結果，由本府考核小組參考初評情形，予以複評，據以辦理獎勵及續聘事宜。
- 三、諮詢委員：於考核期程內，由召集人或核心輔導員填寫諮詢委員之服務績效考核表(如附件四)，送交考核小組，據以辦理獎勵及續聘事宜。
- 四、餘相關工作人員其參與本團運作，服務績效優良者，得優予敘獎。請填寫服務績效考核表(如附件五)，於考核期程內，送交考核小組，據以辦理獎勵事宜。
- 五、送交考核小組之表件，請務必親簽並送交紙本資料，不接受電子掃描檔案。

## 柒、考核期程：

- 一、自評：於每年**6月7日**前，完成自評表件及檢具相關資料，並送交各分團副召集人。
- 二、初評：於每年**6月14日**前，完成初評，並請各分團副召集人統一送件至本府教育處國教輔導團彙整，遇例假日不順延收件日期。
- 三、複評：於每年**6月25日**(遇例假日順延)召開總考評會議，由考核小組共同決議考核結果，依會議結果，據以辦理獎勵及續聘事宜。
- 四、考核結果：於每年**7月10日**前，將考核結果函知各分團並請於文到後三天內轉知輔導員。
- 五、校長兼任召集人或核心輔導員、副召集人之服務績效考核表及各分團諮詢委員之服務績效考核表，請併同各分團全體輔導員初評表件送交本府教育處國教輔導團。
- 六、未依考核期程送交服務績效考核表者，一律不予考核，不予敘獎且不予續聘。

## 捌、獎勵及續聘標準：

- 一、分數九十分(含)以上：敘小功乙次，同意續聘。
- 二、分數八十五分至八十九分：敘嘉獎兩次，同意續聘。
- 三、分數八十分至七十九分：敘嘉獎乙次，同意續聘。
- 四、分數七十分至七十九分：不予敘獎，同意續聘。
- 五、分數未達七十分：不予敘獎，不予續聘，且兩年內不予聘任。
- 六、**本團校長之敘獎及續聘，依服務績效考核表辦理。**
- 七、各分團諮詢委員之考核，不予評分，敘嘉獎乙次，依服務績效考核表辦理續聘事宜。
- 八、本團相關工作人員之敘獎，依服務績效考核表辦理敘獎事宜。
- 九、本計畫敘獎採擇優獎勵，不得重複、累計。

## 玖、考核疑義：

受考核人員對考核結果如有疑義，得於收到通知後三天內，提出疑義申請並送達本府教育處國教輔導團，由考核小組召開**申復**會議進行討論。疑義申請之表件如附件六。

**拾、本計畫經陳核可後實施，修正時亦同。**

## 【附件一】

**基隆市國民教育地方輔導團**  
**校長兼任召集人/核心輔導員/副召集人服務績效考核表**

分團名稱			姓名	
擔任職務	<input type="checkbox"/> 召集人 <input type="checkbox"/> 核心輔導員 <input type="checkbox"/> 副召集人			
到職日期	年    月    日	考核日期	年    月    日	
考核項目	項目說明		自評	
專業素養	教育政策之理解與詮釋、問題覺察與診斷、教學視導與評鑑能力、教學創新與研究。		<input type="checkbox"/> 表現優異 <input type="checkbox"/> 表現良好 <input type="checkbox"/> 表現尚可	
領導能力	領導團員，積極達成分團目標，靈活運用協調輔導團員，順利達成目標。		<input type="checkbox"/> 表現優異 <input type="checkbox"/> 表現良好 <input type="checkbox"/> 表現尚可	
專業知能	參加本市及分團相關課程教學活動，提供輔導員專業服務與支持、參與專業增能與相關認證，具備該領域的相關專業知能及經歷。		<input type="checkbox"/> 表現優異 <input type="checkbox"/> 表現良好 <input type="checkbox"/> 表現尚可	
策劃及授權	督導及參與團務行政及相關會議，並能積極傳授工作知能，引導輔導員達成任務。		<input type="checkbox"/> 表現優異 <input type="checkbox"/> 表現良好 <input type="checkbox"/> 表現尚可	
協調溝通	善於上下溝通、平行協調，促進團員合作與協調溝通，順利達成分團之工作任務。		<input type="checkbox"/> 表現優異 <input type="checkbox"/> 表現良好 <input type="checkbox"/> 表現尚可	
優良事蹟 或 省思回饋 (請條列說明) (最高20分)				
自評者簽名(親簽)：		考核小組考核結果：		

## 【附件四】

## 基隆市國民教育地方輔導團各分團【諮詢委員】服務績效考核表

\_\_\_\_學年度 分團名稱：\_\_\_\_\_考核日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

編號	姓名	所屬學校	團務參與情形	協助指導事項	續聘與否
1					<input type="checkbox"/> 建議續聘 <input type="checkbox"/> 不建議續聘
2					<input type="checkbox"/> 建議續聘 <input type="checkbox"/> 不建議續聘
3					<input type="checkbox"/> 建議續聘 <input type="checkbox"/> 不建議續聘
4					<input type="checkbox"/> 建議續聘 <input type="checkbox"/> 不建議續聘
5					<input type="checkbox"/> 建議續聘 <input type="checkbox"/> 不建議續聘
6					<input type="checkbox"/> 建議續聘 <input type="checkbox"/> 不建議續聘
召集人或核心輔導員簽名(親簽)				考核小組：	

## 【附件五】

基隆市國民教育地方輔導團【工作人員】服務績效考核表

姓名		職稱		到職日期	年 月 日
工作內容 (請條列說明) (由受考人填寫)					
優良事蹟 (請條列說明) (由受考人填寫)					
受考人(親簽)		考核日期	年 月 日		
考核項目	說明	考核評分 (由直屬或上級長官填寫)			
專業知能	業務規劃能力，嫻熟業務法規並具相關專業知能，充分發揮運用於業務	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 再提升			
溝通協調	善於上下溝通、平行協調，能自動自發與人合作、樂意與人協調溝通，順利達成任務	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 再提升			
工作效率	工作方法之正確性、工作數量及完成度、工作執行力、精確掌控時間及效率	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 再提升			
品質與服務態度	認真負責、敬業精神、服務態度、主動積極性、團隊合作精神、出勤狀況	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 再提升			
發展潛能	研究創造、思考應變能力，達成分團目標	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input type="checkbox"/> 再提升			
獎勵建議	<input type="checkbox"/> 嘉獎兩次 <input type="checkbox"/> 嘉獎乙次 <input type="checkbox"/> 不予敘獎				
直屬或上級長官簽名 (親簽)		考核小組			

## 【附件六】

## 基隆市\_\_\_\_\_學年度國民教育地方輔導團服務績效考核結果疑義申請表

申請人	(簽名)	申請日期	年 月 日
分團名稱			
原考核結果			
爭議要點 (事實內容)			
佐證資料			
審查結果	<input type="checkbox"/> 維持原考核結果 <input type="checkbox"/> 變更考核結果為_____		
考核小組簽名	審核日期： 年 月 日		