

基隆市立中山高級中學 113 學年度第 2 學期第 2 次

課程發展委員會 會議紀錄

一、時間：114 年 6 月 4 日（星期三）中午 12 時 30 分

二、地點：行政大樓五樓會議室及線上會議 <https://meet.google.com/uzc-kqii-yqr>

三、主席：方校長保社

紀錄：陳昶綸

四、出席人員：如簽到表

五、主席致詞：略

六、報告事項：

（一）國中部教科書依規定應於每年 5 月 31 日前完成評選，各領域均已完成評選程序。

（二）國中部 114 學年度課程計劃，請各領域協助編寫，規劃提下次會議審議。

七、討論事項：

案由一：本校國中部「113 學年度課程計畫自我評鑑結果」報告，提請討論。

說明：1. 國中部各領域已完成課程計畫自我評鑑，由教務處統整評鑑結果，以作為未來課程發展之參考依據，其中量化結果以各領域分數加總後取平均數呈現，並四捨五入至小數點第 2 位，後如附件一。

2. 量化成績幾乎均達 4 分以上，僅彈性課程實施情形中的「訪談師生意見」指標未達 4 分。

3. 113 學年度因安樂高中借用本校校舍，造成部分教師回饋「教學場地易受限，有時無法完全配合教學需求」。

決議：

（一）跨領域彈性課程無共同備課時間，教務處於新學年度應統整相關授課教師需求，並提供所需之支援與協助。

（二）114 學年度安樂高中仍有借用校舍的需求，教學場地的規劃與運用，由教務處主動邀請安樂高中進行相關的協調。相關措施與規定，應向兩校師生公告，避免資訊落差造成誤解。

案由二：確認 114 學年度國中各領域教科書版本。

說明：114 學年度各領域教科書評選結果如附件二。

決議：照案通過。

案由六：本校定期評量命題審題機制與迴避原則(草案)，提請討論。

說明：1. 為使定期評量紙筆測驗合乎評量之專業性、價值性、公平性、公正性，並恪遵評量之保密與責任原則，建議訂定相關措施。

2. 草案如附件五。

決議：照案通過。

案由七：有關 114 學年度高中部酷課雲多元選修課程開設規劃調整，提請討論。

說明：1. 114 學年度新生入學高一參加酷課雲多元選修，依據酷課雲中華民國 114 年 5 月 20 日公文，課程上有新增或取消(參見附件六)。

2. 原本本校勾選的課程數較少，為滿足同學多元的選擇，提請課程計畫調整申請。

3. 依據臺北酷課雲高中跨校網路選修 114 學年度 5 月 15 日更新之開課一覽表，本校預計申請課程計畫調整如下：

(1) 新增課程周四 34 節。

(2) 刪除課程(台北酷課雲取消開課)：資訊安全攻防實作(一下)。

上學期申請新增之課程	下學期申請新增之課程
心理學概論	心理學概論
人工智慧醫療應用	用 python 學運算思維
情緒調適與壓力管理	科技倫理
生命奧秘揭曉:基因、細胞與行為	不只英文課:說出、寫出、認出我(們)
科技倫理	
C++程式設計	
文心與詩路—古典詩詞創作與文創表達	
不只英文課:說出、寫出、認出我(們)	

決議：照案通過。

八、臨時動議：無。

九、散會(13 點 20 分)。

基隆市立中山高級中學國中部 113 學年課程自我評鑑計畫-評鑑內容

評鑑對象	評鑑層面	評鑑資料與方法	評鑑方式與資料來源	評鑑結果	
				量化評分 (1-5)	質性描述 (具體成果、學校特色、遭遇困難及待改進事項)
課程總體架構	設計	1. 檢視分析學校課程計畫中之課程總體架構內容。	1. 課程發展委員會的座談、研討 2. 行政人員、教師的意見交流、對話 3. 閱覽相關資料： • 課程綱要說明、研習或研討活動 • 學校本位課程分析 • 學校課程計畫：目標 • 學校中長程發展計畫 • 課程發展委員會相關會議記錄	4.50	課程總體設計有規畫，能針對學校特色設計課程。
		2. 訪談教師對課程總體架構之意見。		4.67	
	實施準備	1. 檢視分析各處室有關課程實施準備的相關資料。		4.50	教學場地易受限，有時無法完全配合教學需求。
		2. 實地觀察檢視各課程實施場所之設備與材料。		4.17	
	實施情形	1. 觀察各課程實施情形。		4.17	能配合課程計畫來實施，有層次的進行課程。
		2. 分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組之會議記錄、觀、議課紀錄。		4.50	
	效果	檢視分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組提供之課程效果評估資料。		4.50	課程計畫實施的結果，展現出不錯的效果。
	各(跨)領域/科目課程	設計		1. 檢視分析各該(跨)領域/科目課程計畫、教材、教科書、學習資源。	1. 教學研究會的座談、研討 2. 教師團隊意見交流、對話 3. 閱覽相關資料： • 教師職務及課務安排 • 教師團隊活動規劃與檔案 • 教學活動記錄
2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。			4.43		
實施準備		1. 實地檢視各該課程實施場所之設備與材料。	4.29	針對設計的課程做領域的意見交流，逐步修正授課教材內容。	
		2. 分析各該(跨)領域/科目教學研究會議紀錄、共同備、議課記錄	4.71		
實施情形		1. 於各該(跨)領域/科目公開課、觀課和議課活動中了解實施情形	4.14	領域教師透過觀課，檢討課程實施情形。	
		2. 訪談師生意見。	4.00		
效果		1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。	4.43	分析檢討學生課堂表現與實作評量，並適時修正或強化課程內容。	
		2. 每學期末分析學生之定期評量結果資料。	4.57		
		3. 分析學生之作業成品、實做評量或學習檔案資料。	4.14		
各彈性學習課程		設計	1. 檢視分析各彈性學習課程之課程計畫、教材、學習資源	1. 學校課程發展委員會成員的訪談、對話 2. 教師、學生或家長的意見交流、討論 3. 閱覽相關資料：	
	2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。		4.00		

實施準備	1. 實地訪視各該課程實施場所之設備與材料。	<ul style="list-style-type: none"> • 課程發展委員會會議紀錄 • 教學研究會紀錄 	4.20	有時在課程實施上，場地會受限，必須再修正課程。
	2. 分析課程設計與推動小組之會議紀錄、共同備、議課紀錄。		4.40	
實施情形	1. 辦理各該彈性學習課程之公開課、觀課和議課活動，從中了解實施情形。		4.20	課程實施過程順暢，學生能確實學習，並努力表現。
	2. 訪談師生意見。		3.80	
效果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。		4.00	彈性課程設計能符合學生需求，展現不錯的成效。
	2. 課程結束時分析學生之期末評量、作品、學習檔案或實做評量結果資料。		4.00	

基隆市中山高級中學國中部 114 學年度教科書評選結果彙整表

114.06.4 第 2 次課發會審議

七年級				八年級				九年級			
	第一 順位	第二 順位	第三 順位		第一 順位	第二 順位	第三 順位		第一 順位	第二 順位	第三 順位
國文	翰林	康軒	南一	國文	康軒	翰林	南一	國文	康軒	翰林	南一
數學	康軒	翰林	南一	數學	翰林	康軒	南一	數學	翰林	南一	康軒
自然科學	翰林	康軒	南一	自然科學	康軒	翰林	南一	自然科學	康軒	翰林	南一
社會	康軒	翰林	南一	社會	翰林	康軒	南一	社會	翰林	康軒	南一
英文	翰林	康軒	南一	英文	翰林	康軒	南一	英文	康軒	翰林	南一
健康與體育	翰林	康軒	南一	健康與體育	康軒	翰林	南一	健康與體育	翰林	康軒	南一
綜合活動	翰林	康軒	南一	綜合活動	康軒	翰林	南一	綜合活動	南一	翰林	康軒
藝術	翰林	全華	康軒	藝術	康軒	翰林	全華	藝術	全華	康軒	翰林
科技與資訊	康軒	翰林	南一	科技與資訊	康軒	翰林	南一	科技與資訊	翰林	康軒	南一
閩南語	育達			閩南語	育達			閩南語			

課綱規定校訂課程節數			七年級	八年級	九年級			
			3-6 節	3-6 節	3-6 節			
類別	方案名稱		說明			每週預計實施節數		
統整性主題/專題/議題探究	從我看世界		跨領域規畫 統整	上學期 1 下學期 1	上學期 1 下學期 1			
	海洋教育		跨領域規畫 統整	上學期 1 下學期 1	上學期 1 下學期 1			
	山野教育		跨領域規畫 統整		上學期 1 下學期 1			
	世界文化探詢		由英語領域 規畫			上學期 1 下學期 1		
	國際社會知識王		由社會領域 規畫			上學期 1 下學期 1		
	公民行動站出來		由社會領域 規畫			上學期 1 下學期 1		
	閱讀悅讀		由圖書館規 畫	上學期 1 下學期 1				
	數位公民與媒體 素養		跨領域規畫 統整			上學期 1 下學期 1		
社團活動	童軍社、管樂一社、田徑社、跆拳道社、音樂欣賞社、閱讀欣賞社...等十二個社團		隔週連排 2 節	上學期 1 下學期 1	上學期 1 下學期 1			
特殊需求領域課程	班會	解決個人生活問題		上學期 1 下學期 1	上學期 1 下學期 1	上學期 1 下學期 1		
其他	聯課活動					上學期 1 下學期 1		
學校實際規劃節數				上學期 5 下學期 5	上學期 5 下學期 5	上學期 6 下學期 6		

基隆市立中山高級中學延請校外人士協助教學或活動實施要點

1. 基隆市立中山高級中學(以下簡稱本校)為規範校外人士協助學校教學或活動，俾維護學生權益，依照教育部國民及學前教育署校外人士協助高級中等以下學校教學或活動注意事項規定訂定本要點。
2. 本要點所稱校外人士，指本校聘任、任用、僱用或以其他專案聘任之教職員工以外，進用或運用之其他人員。
3. 校外人士有下列各款情形之一者，本校不予進用或運用：
 - (一) 犯性侵害犯罪防治法第二條第一項所定之罪，經有罪判決確定。
 - (二) 受兒童及少年性剝削防制條例規定處罰，或受性騷擾防治法第二十條或第二十五條規定處罰。
 - (三) 經各級社政主管機關依兒童及少年福利與權益保障法第九十七條規定處罰。
 - (四) 曾體罰或霸凌學生，造成其身心嚴重侵害。
 - (五) 有性別平等教育法第二十七之一條第一項第一、二款及同條第三項之情形者。

校外人士協助學校教學或活動前，邀請校外人士入校之教師或活動主辦處室應依性別平等教育法第二十七條之一規定送人事室協查。
4. 校外人士協助教學或活動之課程，分為部定、校訂課程及非部定、校訂課程，校外人士協助教學時，原授課教師或導師均應在場；其課程及教材，應依下列規定辦理：

(一) 部定、校訂課程：校外人士協助教學之課程及教材，原授課教師應事先與校外人士討論，並納入本校課程計畫，經本校課程發展委員會通過後，於開學前報主管機關備查，並以書面、網站或其他多元管道，向學生及家長說明。

(二) 非部定、校訂課程：校外人士協助教學之課程及教材，原授課教師或活動主辦單位應事先與校外人士討論，並於一週前提出申請表，由本校組成審查小組（審查小組成員包含行政人員、教師代表、家長代表）進行審查，審查通過後至課程或活動進行前一日，原授課教師或活動主辦單位應以書面、網站或其他多元管道，向學生及家長說明。

校外人士進入本校協助前項第一款部定、校訂課程教學有臨時性需求者，學校應於課程開始一週前，準用前項第二款審核機制辦理。

學生或家長申請閱覽第一項第一款、第二款教材者，本校應予提供。

5. 校外人士協助教學或活動，應遵守十二年國民基本教育課程綱要、相關法規（如教育基本法、性別平等教育法）及國際人權公約（如消除對婦女一切形式歧視公約、兒童權利公約、身心障礙者權利公約）之規定。

6. 本校進用或運用校外人士協助教學或活動，應遵行下列規定：

(一) 事先瞭解校外人士協助教學或活動之目的、宗旨及實施方式。

(二) 明確告知校外人士本要點之規定。

(三) 符合各該教育階段學生成長及學習需求。

(四) 不得為特定政治團體或宗教信仰從事宣傳或活動。

(五) 不得有商業或為其他利益衝突之行為。

7. 校外人士如為志願服務者（以下簡稱志工），本校應依志願服務法之規定，進行招募、訓練、管理、運用、輔導、考核、保險及其他相關事項；志工並應遵守志願服務法之規定、志工倫理守則及本校訂定之規章。
8. 長期協助教學或活動之校外人士，由本校提供必要之職能訓練。
9. 本校應就校外人士協助教學或活動，瞭解其實施成效，作為學校課程及教材規劃之參考。
10. 本校由○○處/室負責校外人士協助教學或活動及家長諮詢、申訴之相關事項。

前項申訴案件之處理期限不得超過三十日；其未能在規定期限內辦結者，應依分層負責簽請核准延長，並將延長理由以書面告知申訴人。

11. 校外人士協助教學或活動違反相關法規或本要點規定者，本校應終止契約關係或運用關係，並依相關法令處理。
12. 本要點經校務會議通過後實施，修正時亦同。

基隆市立中山高級中學延請校外人士協助教學或活動計畫審查小組組織規範

一、依據：

- (一) 教育部國教署校外人士協助高級中等以下學校教學或活動注意事項。
- (二) 基隆市立中山高級中學延請校外人士協助教學或活動實施要點

二、成員：

- (一) 校長擔任召集人。
- (二) 教務主任擔任秘書。
- (三) 教學組長、實驗研究組長擔任幹事。
- (四) 家長代表、活動主辦處室代表、各該學科/領域/議題教師代表擔任組員。

三、職掌：

- (一) 審議校外人士教學或活動計畫。
- (二) 審議對校外人士教學或活動計畫之申訴及答覆。

四、開會：

- (一) 本小組應於接獲申請之次日起算三個工作天內召開會議；審議結果並應於決議次日回覆申請人。
- (二) 本小組依審查表項目審議課程/教學計畫。
- (三) 本小組之決議採多數決。

五、本組織規範併同「基隆市立中山高級中學延請校外人士協助教學或活動實施要點」經校務會議通過後實施，修正時亦同。

基隆市立中山高級中學定期評量命題審題機制與迴避原則

114年6月4日課程發展委員會通過

一、依據

- (一)國民小學及國民中學學生學習評量辦法。
- (二)國民中小學教學正常化實施要點。
- (三)高級中等學校學生學習評量辦法。
- (四)基隆市國民中小學學生成績評量補充規定。

二、目的

- (一)為使定期評量紙筆測驗合乎評量之專業性、價值性、公平性、公正性，並恪遵評量之保密與責任原則。
- (二)提升命題客觀性並建立命題管控機制，提升教師評量之專業。
- (三)確實執行審題機制及迴避保密原則，以提升定期評量試題品質、維護評量之公平性。

三、作業流程：

- (一)每學期第一次領域研究會議提案討論命題及審題教師。
- (二)教務處於每次定期評量**二週前**發出命題通知給予各命題教師。
- (三)命題教師需於試題繳交截止3日前，將試題交由審題教師審閱。
- (四)審題教師於3日內完成審題工作，並將審題表(如附件)送交命題教師。
- (五)命題教師請於定期評量**6個工作日**前將試卷、試卷電子檔及審題表繳交至教務處製卷。
- (六)命題教師於評量結束後**一個月內**，依成績評量結果，檢視試題難易度，並於領域研究會進行討論分析並繳交紙本記錄，以作為下次評量命題之參考依據。

四、命題原則：

- (一)依教學計畫之進度範圍設計評量試題。
- (二)命題內容應兼顧知識、理解、應用、分析、綜合、評鑑等層面。
- (三)命題務必兼顧難易度、鑑別度及適當的配分。
- (四)切勿完全直接引用坊間參考書之試題，他校試題及本校考古題。
- (五)試題應避免含有性別歧視、族群歧視、涉及政治敏感議題或其他意識形態。
- (六)命題教師應妥善存放試題資料，以防試題外洩，且本校全體教職員工，皆應嚴守評量試題之保密性，以維護學生評量成績之公平性。
- (七)其他依各領域研究會決議之規範事項。

五、審題原則：

- (一)命題範圍應符合教學進度。
- (二)試題的敘述應清楚，力求選項完整無誤，避免錯別字。
- (三)判斷題目內容的難易度是否適當。
- (四)檢查原稿附圖是否清晰易判讀，且配合題意。
- (五)試題解答是否正確無誤。
- (六)涉有爭議性之試題，若無法與命題教師取得共識，得提交領域召集人進行複閱，必要時由教務處最後審核修訂，以維護學生權益。
- (七)審題教師應注意試題安全防護並負保密之責。

六、迴避原則：

- (一)子女就讀本校之教師，除了迴避任教子女外，亦應迴避子女就讀年級的命題及審題，避免子女的評量成績受到質疑。
- (二)如學校受限於教師編制無法避免排除之情況下，教師仍應依教師專業知能及專業倫理，維護評量之公平性。

七、本案經課程發展委員會審查通過後執行。

【附件：審題表】

基隆市立中山高級中學 定期評量紙筆測驗試題審題表

_____學年度 第_____學期 第_____次段考					
試 題 來 源	年級	<input type="checkbox"/> 國一 <input type="checkbox"/> 國二 <input type="checkbox"/> 國三 <input type="checkbox"/> 高一 <input type="checkbox"/> 高二 <input type="checkbox"/> 高三			
	科目		版本		
	範圍				
命題教師簽名			審題教師簽名		
			收卷日期	年 月 日	
審題檢核表				是	否
1	命題範圍正確，且各單元的取材分配平均				
2	試題內容難易度適中				
3	符合教學目標				
4	題意(題幹)敘述明確清楚，語法和標點符號皆正確				
5	試題附圖、附表均清晰易判讀				
6	試題答案確定，不致引起爭論				
7	頁次、背面尚有試題、電腦讀卡等提示語都有標示清楚				
8	試題題數適當，學生有足夠的答題時間				
9	版面編排適宜				
其他 建議 事項					

教學組長簽收		此表繳回 教務處日期	
--------	--	---------------	--

114學年度高中跨校網路選修開課一覽表

製表日期：114年5月15日

上課時間：每週四 上午10:00~12:00				
序號	課程名稱	授課教師		備註
1	用Python學運算思維	淡江大學	黃心嘉 副教授	
2	心理學概論	輔仁大學	杜秉勳 副教授	
3	人工智慧醫療應用	臺北醫學大學	彭徐鈞 副教授	
4	嘻哈音樂與文化	致理科技大學	莫康笙 助理教授	實際開設於週四或週五 須待114學年度確認
5	專利與生活	國立彰化師範大學	易昶霏 教授	僅開設上學期
6	數位星空的魔法碰觸			僅開設下學期
7	情緒調適與壓力管理	國立彰化師範大學	卓翠玲 講師	僅開設上學期
8	生命奧秘揭曉：基因、細胞與行為	長庚大學	生物醫學系教授合授	僅開設上學期
9	科技倫理	臺北市立中山女高	劉啟民 教授	
10	C++ 程式設計	臺北市立和平高中	林筠傑 老師	
11	文心與詩路——古典詩詞創作與文創表達	臺北市立景美女中	李佩蓉 老師	僅開設上學期
12	一起做網美！介面設計實務	臺北市立景美女中	張雁婷 老師	僅開設下學期
13	系統分析專題	臺北市立陽明高中	吳林建宏 老師	
14	流行病學	臺北市數位實驗高中	黃翊軒 老師	僅開設上學期
15	不只英文課：說出、寫出、認出我（們）	國立新竹高中	蕭若綺 老師 廖慧慈 老師	
	資訊安全概論	臺北市立南港高中	陳哲雋 老師	取消開課
	資訊安全攻防實作	臺北市立南港高中	陳哲雋 老師	取消開課
上課時間：每週五 上午10:00~12:00				
序號	課程名稱	授課教師		備註
1	基礎網頁程式設計	臺北市立大學	賴阿福 教授	僅開設上學期
2	Java 語言基本概念與程式設計實作			僅開設下學期
3	文法的跳躍音符與樂章	世新大學	王毓芝 副教授	
4	新聞讀、採、寫	世新大學	蔡美瑛 副教授	
5	App Inventor 2 手機應用程式開發	輔仁大學	劉富容 副教授	
6	Python 程式設計入門	國立彰化師範大學	陳仁德 副教授	
7	商業模式	國立彰化師範大學	林蘭惠 助理教授	
8	學好日語遊日本！	國立臺灣師範大學	曹家豪 講師	
9	嘻哈音樂與文化	致理科技大學	莫康笙 助理教授	實際開設於週四或週五 須待114學年度確認
10	全雲端3D Onshape繪圖設計及應用	臺北市立大安高工	洪宗仁 老師	
11	解題萬花筒——國際數學解題	臺北市立中崙高中	陳明娟 老師	
12	前瞻實驗室：Gen AI與量子電腦的XR創作設計	臺北市立永春高中	曾慶良 老師	
13	跨越時空的星鮮人	臺北市立南湖高中	吳昌任 老師	
14	存在的意義——希臘神話與先秦哲學的對話	臺北市立復興高中	何儒育 老師	
15	BLENDER-3D 建模的藝想世界	臺北市數位實驗高中	汪憶 老師	僅開設上學期
16	聰明看棒球	臺北市數位實驗高中	王信翰 老師	
17	表演創作	臺北市立麗山高中	袁正玉 老師	
18	資訊科技應用專題	臺北市立麗山高中	張良肇 主任	
19	傳記閱讀與採訪寫作課程	高雄市立路竹高中	蘇鳳徽 老師	
20	英語詞根解密1	臺北市立南湖高中	陳廷軍 老師	僅開設上學期
21	英語詞根解密2			僅開設下學期

備註：

1. 此次異動部分以藍字標示，因學校排課規劃需求，原開設在週四時段的「資訊安全概論」以及「資訊安全攻防實作」取消開課。
2. 「嘻哈音樂與文化」課程須待114學年度確認開課時段為週四或週五。
3. 上開課程皆可能因各校114學年度實際排課需求進行開課時段調整或是取消開課，如有異動，將再行通知，造成不便請見諒。

基隆市立中山高中 113 學年度第二學期第二次課程發展委員會簽到表

一、 時間：113 年 6 月 4 日中午 12 時 30 分

二、 地點：行政大樓五樓會議室

線上會議(<https://meet.google.com/uzc-kqii-yqr>)

三、 出席人員：

出席人員	職稱	簽名	出席人員	職稱	簽名
方保社	校長	方保社	黃基良	家長代表	
鄭裕成	專家學者代表	鄭裕成	許智億	教務主任	許智億
林順吉	學務主任	林順吉	林麗玲	輔導主任	林麗玲
許釋霞	圖書主任	許釋霞	廖文鴻	總務主任	廖文鴻
陳建良	國文召集人 (國中部)	陳建良	黃儀婷	國文召集人 (高中部)	黃儀婷
陳素蘭	英語召集人 (國中部)	陳素蘭	章少如	英文召集人 (高中部)	章少如
張孟琳	數學召集人 (國中部) ✓	張孟琳	楊世堯	數學召集人 (高中部)	楊世堯
朱孟女	社會召集人 (國中部) ✓	線上參加	高涵湘	社會召集人 (高中部)	高涵湘
曾淑敏	自然召集人 (國中部)	曾淑敏	江雅萍	自然召集人 (高中部)	江雅萍
林依俐	藝術召集人 (國中部)	林依俐	簡心怡	藝術召集人 (高中部)	簡心怡
李怡慧	科技召集人 (國中部)	李怡慧	李俊賢	科技召集人 (高中部)	李俊賢
郭偉志	健體召集人 (國中部) ✓	線上參加	何明雄	健體召集人 (高中部)	何明雄
張榕真	綜合召集人 (國中部)	張榕真	陳昶綸	教學組長 ✓	陳昶綸
張仲鳴	特教老師代表	張仲鳴	陳俐后	實研組長	陳俐后
林定璋	高中學生代表	林定璋	簡加笙	社團活動組	簡加笙
王郁晴	國中學生代表				