

基隆市立華興國民小學 112 學年度課程發展委員會第一次會議

簽到表

一、 時間：113 年 6 月 26 日（星期三）13:30

二、 地點：會議室

三、 出席人員

出席人員	職稱	簽名	備註
苗其志	校長	苗其志	
蘇臻元	家長代表	請假	
凌箬嵐	教導主任	凌箬嵐	
曾仁宏	總務主任	曾仁宏	
黃鳳霞	教務組長	黃鳳霞 黃鳳霞	
陳光明	學務組長	陳光明	
吳俊帆	特教組長	吳俊帆	
白怡萍	一年級老師	白怡萍	
蘇琨喻	二年級老師	蘇琨喻	
許秋儂	三年級老師	許秋儂	
莊淑惠	三年級老師	莊淑惠	
林信宏	四年級老師	林信宏	
劉仁儷	四年級老師	劉仁儷	
王秀貞	五年級老師	王秀貞	
吳佩真	六年級老師	吳佩真	
陳憶萱	六年級老師	陳憶萱	
羅廷倫	科任教師	羅廷倫	
蔡世前	科任教師	蔡世前	
毛慧中	科任教師	毛慧中	
謝函穎	學習教室教師	謝函穎	

基隆市立華興國民小學 112 學年度課程發展委員會第一次會議紀錄

時間：113 年 6 月 26 日 13:30

地點：會議室

主席：苗其志

記錄：黃鳳霞

出席：如簽到表

一、報告事項：

主席：今日討論之相關事項再請各位老師配合。

二、討論事項：

1. 確認 113 學年度教科書版本。

決議：依附件確認無誤。

2. 113 學年各年級授課節數、各領域學習課程節數規劃

決議：一、二、三、四、五、六年級依據 108 課綱規劃各領域學習課程節數，領域學習課程節數及彈性學習課程節數依照附件 113 學年度各領域節數規劃之分配。

3. 113 學年之減課順序，是否有其他職務或需求需排入減課。

(112 學年度：午餐執秘 8 節、教導主任 1 節、教務組長 1 節、學務組長 1 節、總務主任 1 節、輔導行政老師 1 節、資訊教師 1 節、特教組長 1 節；共 15 節)

決議：15 節減課順序結果：教導主任 1 節、學務組長 1 節、教務組長 1 節、特教組長 1 節、午餐執秘 7+1 節、總務主任 1 節、輔導行政老師 1 節、資訊教師 1 節。

4. 課程計畫撰寫注意事項及撰寫分配。

決議：依附件「課程計畫撰寫注意事項」及「撰寫分配」進行之。

三、散會 時間：14:40

基隆市華興國民小學 113 學年度教科書版本

	版 本 順 位		版 本 順 位		
	科 目	第一順位	科 目	第一順位	
一年級	國語文	康軒	五年級	國語文	南一
	數學	康軒		數學	翰林
	生活	康軒		社會	翰林
	健康與體育	康軒		自然科學	康軒
				健康與體育	康軒
二年級	國語文	康軒	六年級	綜合活動	翰林
	數學	康軒		藝術與人文	康軒
	生活	康軒		英語	翰林 Here We Go !
	健康與體育	康軒		國語文	康軒
				數學	康軒
三年級	國語文	康軒	社會	康軒	
	數學	康軒	自然與生活科技	康軒	
	社會	康軒	健康與體育	康軒	
	自然科學	康軒	綜合活動	南一	
	健康與體育	康軒	藝術與人文	康軒	
	綜合活動	翰林	英語	康軒 Wonder World	
	藝術	翰林	本土語(閩)一	真平	
	英語	康軒 Wonder World	本土語(閩)二	真平	
四年級	國語文	翰林	本土語(閩)三	真平	
	數學	南一	本土語(閩)四	真平	
	社會	康軒	本土語(閩)五	真平	
	自然科學	康軒	本土語(閩)六	真平	
	健康與體育	康軒			
	綜合活動	翰林	英語一年級	康軒 Super Starter	
	藝術與人文	康軒	英語二年級	康軒 Cool ABC	
	英語	康軒 Wonder World			

基隆市華興國小 113 學年度一~六年級學習領域與彈性學習節數分配一覽表

108 課網								
領域科目		年級	一	二	三	四	五	六
		部定課程	國語文	6	6	5	5	5
領域學習課程	語文	本土語文/ 新住民語文	1	1	1	1	1	1
		英語	0	0	1	1	2	2
		數學	4	4	4	4	4	4
	社會	生活課程	6	6	3	3	3	3
	自然科學				3	3	3	3
	藝術				3	3	3	3
	健康與體育	3	3	3	3	3	3	
	綜合活動	0	0	2	2	2	2	
	領域學習節數	20	20	25	25	26	26	
	校訂課程 彈性學習課程	統整性主題/專題/議題 探究課程		3	3	4	4	6
社團活動與技藝課程								
特殊需求領域課程								
其他類課程								
彈性學習課程節數		3	3	4	4	6	6	
學習總節數			23	23	29	29	32	32

★課程計畫撰寫注意事項★

本次撰寫課程計畫時程為113學年度整年計畫（一年的課程計畫）

一、請參閱「學校課程計畫審查表」之內容。

1. 議題教育請務必適時融入，並於教學進度表中標出；並寫入議題課程彙整表（附件1）。
2. 作文每學期以4-6篇為原則，請標註於語文領域教學進度中。

二、學校本位課程—閱讀課程，請各學年老師與科任教師共同商討，若融入領域中，請標示出來。若是自編課程，則附上架構、簡案【含學習單】（附件2）。

三、每學年需融入之教學內容如下，請依規定設計或融入適當節數（第5項家庭教育需撰寫領域增補課程教學簡案於彈性課程中實施，其餘各項若為自編課程亦請撰寫領域增補課程教學簡案（附件2））：

1. 課程設計應適切融入性別平等、人權、環境、海洋、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、家庭教育、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、交通安全、服務學習、本土語文、國際教育、原住民族教育、防制藥物濫用、國防教育等議題，必要時於彈性學習領域節數中進行規劃。
2. 海洋教育：一、二年級每學期6節以上，三、四年級每學期8節以上，五至九年級每學期10節以上（95.5.15基府教學參字第0950050915號函）。
3. 性別平等教育每學期至少4小時（102.12.11修正公布「性別平等教育法」第17條）。
4. 性侵害防治教育及家庭暴力防治課程每學年至少4小時（100.11.09修正公布「性侵害犯罪防治法」、98.04.29修正公布「家庭暴力防治法」）。
5. 壓力調適、情緒管理及提升挫折容忍力等促進學生心理健康議題（95.3.23台訓（二）字第0950040877號函）。
6. 家庭教育相關課程或活動，正式課程外每學年至少4小時（家庭教育法第12條）。
7. 依教育部各級學校推動全民國防教育實施計畫，請各校將教育部國民中小學全民國防教育補充教材適當融入現行課程，以配合市府實施全民國防教育，並配合課程需要，適時規劃學生參觀本府各項軍史文物、公園及軍事遺址（教育部100.5.23.臺軍（三）字第1000082101號令）。
8. 資訊倫理教育：國中小應將資訊倫理與安全健康上網教育納入課程計畫審查要項（教育部104年04月08日臺教資（三）字第1040034864號函頒修正各級學校學生安全健康上網實施計畫）。
9. 書法教育：每學期至少四節課（基府教學參字第1040223251號），本校於103

學年度課程發展委員會通過納入藝術與人文之美勞課程。

10. 環境教育：依據環境教育法第 24 條第二項規定，學校應針對所屬員工、教師及學生每年辦理 4 小時以上環境教育研習，並將環境教育、生態教育、減低二氧化碳排放量等議題，融入自然科學領域。
11. 防災教育：各校每學期至少辦理一場次校園疏散避難演練及至少辦理一場次災害防救教育主題活動。（災害防救法第 22 條第一項二款、99.7.22 教育部台軍(二)字第 0990125948 號函及 99.11.18 基府教國參字第 0990183554 號函)
12. 防制藥物濫用：國中小「健康與體育」至少 1 節「反毒認知教學」(教育部 103 年 8 月 18 日臺教學(五)字第 1030120878 號函頒修正教育部深化推動紫錐花運動實施計畫)。
13. 英語課程：配合本市推動英語教學向下延伸小一小二實驗計畫，自 106 學年度起本市國小一至六年級統一英語授課時數分別為每週 2 節、2 節、2 節、2 節、3 節、3 節；請各校於九年一貫課程綱要實施要點規範下自主規劃授課時間；關於六年級每學期增加之 20 節課以閱讀融入為主進行課程設計(依本府 106 年 6 月 8 日簽准案辦理)

四、各領域如有自編、改編或增補之課程請務必撰寫**領域增補課程教學簡案**。

五、各年級請將海洋教育、性別平等教育、性侵害防治教育、家庭暴力防治教育、壓力調適、情緒管理、家庭教育等課程或推動全民國防教育活動另用 A4 寫出**整學期預計要上的內容**為何。再者，性別平等教育、性侵害防治教育、壓力調適、情緒管理、家庭教育這些項目請將課程實施時間設計於 11 月份以前，以利後續的評鑑事宜。

六、彈性課程，英語、閱讀、電腦、舞蹈/社團請撰寫**領域課程計畫**。補救教學、彈性數學則併入國語及數學領域計畫。

七、課程評鑑，請各位老師就主題活動之**設計階段**部分填寫完畢，並佐證相關資料。(附件 3)

八、113/7/1(一)前，請老師完成撰寫課程計畫及繳交所有進度表(含簡案、學習單等)、各領域課程計畫**電子檔**放置雲端硬碟的資料夾內。各學年負責彙整人員將課程計畫檢核表勾選完畢後，再交給由教務組彙整。

九、課程發展委員會所有成員 7/8(一)上午 9:00 審核課程計畫，並填寫**課程計畫審查意見表**。

113 學年度課程計畫撰寫分配

教師姓名	撰寫年級	語文			數學	自然	社會	藝術與人文	健體	綜合	彈性					備註
		國	閩	英							閱讀	議題	國際教育	資訊	跳鼓陣	
蘇瓊喻(彙整)	一	康√		/							(融入)		毛慧中	/	/	
凌箬嵐	一		真√	/	康√		康√		康√		(融入)			/	/	
白怡萍(彙整)	二	康√		/							(融入)		毛慧中	/	/	
劉仁儷	二		真√	/	康√		康√		康√		(融入)			/	/	
林信宏(彙整)	三	康√	黃鳳霞真	黃鳳霞康			毛慧中康		陳光明康		曾仁宏√			/	/	
	三				黃鳳霞康	蔡世前康		黃鳳霞翰		黃鳳霞翰				/	蔡世前	/
許秋儷(彙整)	四	翰√	黃鳳霞真	毛慧中康			毛慧中康		陳光明康		(融入)			/	蔡世前	/
莊淑惠	四				南√	康√		翰√		翰√	(融入)			/	/	
吳佩真(彙整)	五	南√	曾仁宏真	毛慧中翰			黃鳳霞翰		陳光明康		(融入)			/	蔡世前	/
陳憶萱	五				翰√	康√		康√		翰√	(融入)			/	/	
王秀貞(彙整)	六		真√	毛慧中康				曾仁宏康	陳光明康	曾仁宏南	√			/	/	/
羅廷倫	六	康√			康√	康√	康√							/	/	/
凌箬嵐																
曾仁宏																
陳光明																
蔡世前																
毛慧中																
胡肇湘																
黃鳳霞																

主任 3 科 導師彙整者 1 科 導師 4 科 科任(含組長) 4 科