

# 基隆市立武崙國民中學 112 學年度課程發展暨學習扶助委員會

## 第六次會議會議記錄

時間：民國 113 年 6 月 27 日（星期四）11：05

地點：三樓大會議室

主席：陳政暉校長

紀錄：教學組長簡忻怡

出席人員：如簽到表

### 一、報告事項：

#### 教學組報告

1. 113 學年度減課，請參見附件 1，請各單位提供資料，以利完成。
2. 非常感謝各處室、各領域召集人及領域教師一同協助下學年課程計畫的產出。
3. 資料繳交：煩請領召提醒負責教師於 7/22 (一)前繳交。

領域	英文 (未繳交)			自然 (未繳交)			社會 (未繳交)			
112 上 彈性課程 成果	7：全數繳交 7 節慶：全數繳交 8：全數繳交 9：全數繳交			8：2.5.7.8 9：2.4.5.10			8：1.2.3.4.5.6.7.8			
112 下 彈性課程 成果	7 繪本：全數繳交 7 節慶：全數繳交 8：全數繳交 9：1.6.7			8：2.4.5.7.8 9：1.2.3.4.5.6.7.8.9.10			7：1.2.3.4.5.6.7.8 8：1.2.3.4.5.6.7.8 9：2.4.9.10			
領域	國文	英語	數學	自然	社會	健體	藝術	綜合	科技	
112 上 天文本位 教案成果	7○ 8X 9X		7X 8X 9X	7X		7X 8X 9X	7○ 8○ 9○	7○ 8○ 9○	7○ 8○ 9○	
112 下 天文本位 教案成果	7X 8X 9X		7X 8X 9X	7X		7X 8X 9X	7○ 8○ 9○	7X 8X 9X	7○ 8○ 9○	
112 下 補考 題庫	7○ 8○ 9○	7○ 8○ 9○	7○ 8○ 9○	7○ 8○ 9○	7○ 8○ 9○	7○ 8○ 9○	7○ 8○ 9○	7○ 8○ 9○	7○ 8○ 9○	
112 下 補考 試題	7○ 8○ 9○	7○ 8○ 9○	7○ 8○ 9○	7○ 8○ 9○	7X 8○ 9○	7○ 8○ 9○	7○ 8○ 9○	7○ 8○ 9○	7○ 8○ 9○	
112 下 領域會議 紀錄	1○ 2○ 3○ 4○ 5○	1○ 2○ 3○ 4○ 5○	1○ 2○ 3X 4X 5X	1○ 2X 3X 4X 5X	1○ 2○ 3○ 4○ 5○	1○ 2X 3X 4X 5X	1○ 2○ 3○ 4○ 5○	1○ 2○ 3○ 4○ 5○	1○ 2○ 3○ 4○ 5○	

7 圖書資訊	7 : 1.2.3.4.5.6.7.8
9 豐格年代	9 : 6
9 自主學習	9 : 6

4. 領域 112 學年度共備紀錄全數收齊，謝謝大家。
5. 本學期公開觀課繳交情形如下，再請領召協助提醒領域教師盡速繳交，如平台資料已封存，亦可繳交紙本資料給教學組。  
未繳交：治安、金富、芷嫻
6. 謝謝本學期課後學習扶助的授課教師：安任、信良、雪珍、毓芳、盈貞、宗銘、俊昱，下學年也歡迎各位教師多多踴躍加入授課教師行列。
7. 113 學年度教科書使用版本如下：

	國文	數學	社會	自然	健體	綜合	藝文	英文	科技
七年級	南一	康軒	翰林	康軒	翰林	康軒	康軒	康軒	全華
八年級	南一	康軒	翰林	康軒	康軒	康軒	翰林	康軒	康軒
九年級	南一	康軒	翰林	翰林	奇鼎	翰林	康軒	南一	翰林

### 註冊組報告

8. 113 學年度會考模擬測驗時間如下：

	日期	出版社	範圍	費用 (含作文非選批閱)
第一次	09/03-04 (二、三)	南一	1-2 冊 (自然 1、3 冊)	105
第二次	12/19-20 (四、五)	翰林	1-4 冊	115
第三次	02/19-20 (三、四)	南一	1-5 冊	105
第四次	04/17-18 (四、五)	康軒	1-6 冊	115

9. 第二學期第三次定期評量成績輸入截止日期為 7/4(四)，煩請任課教師(含考科、藝能科及彈性課程)於期限前完成定期及平時成績輸入(學期末每個任教班請給 3-5 個學生評語)。另外提醒成績繳交前要檢查輸入內容是否正確，結算後不可再讓學生補交作業然後修正成績。
10. 第二學期補考名單及題庫將於 8/1(四)公告於本校網頁。
11. 113/6/24(一)成績評量委員會修正通過違規方式處理一覽表如附件 7。

### 特教組報告

12. 第三次段考特殊考場及申請會考特殊考場需求的學生共有 9 位，共二間特殊考場，其中 8 年級在 3 樓資源班教室，7 年級在 4 樓資源班教室，有提醒出題老師記得協助巡堂，謝謝！  
甲、獨立考場：801 施○勳、804 吳○軒、701 孫○晏。  
乙、延長考試：805 吳○萱、808 李○量、708 曾○澄。  
丙、報讀+延長考試時間：803 林○辰、805 王○旻  
丁、國文手寫卷及作文電腦打字：703 張○宏。

13. 經 0304 期初特推會委員決議，資源班學生成績計算方式：

學生上課模式	段考	平時
<b>國數全抽</b> ：普通班國英數課程抽出來上資源班的國英數課程。	國數：100%由資源班老師給分	國數：100%由資源班老師給分
<b>外加課程+部分抽離</b>	60%由資源班老師給分；40%由普通班老師給分	

14. 這學期感謝教務處瑋蓉師、姿霈姊及柏霆及協助試卷及成績登記處理。

15. 因特殊生有其個別學習及評量狀況，非常感謝導師們及任課老師們對特殊生的彈性調整及協助！

## 生規組報告

16. 請各領域尚未繳交生涯教育融入領域課程活動設計（含檢核表、領域討論重點、教師自我檢核表、活動設計）於期末繳交檔案給生涯組。檔案可於校網下載，若需紙本可向生涯組索取。目前已繳交領域：國文、英文、社會、資訊、綜合、藝術、科技。請麻煩七月中之前繳交給生涯組。

## 二、提案討論：

1. 審議 113 學年度武崙國中學習扶助實施計畫，詳如**附件 2**。

說明：

(1) 依據教育部辦理學習扶助實施方案補助要點。

(2) 縮短國中學習成就低落學生之學習落差，提供學習成就低落國中學生適性分組學習及多元學習方案。

決議：本案通過，未來請直接列入報告事項即可。

2. 113 學年度上學期校慶補假日提請討論。

說明：建議安排 113 年 12 月 23 日(一)、12 月 31 日(二)或 114 年 1 月 2 日

(一)進行補假。

決議：12/23(一)1 票、12/31(二)6 票、1/2(四)13 票。校慶補假為 1/2(四)

3. 113 學年度上學期行事曆及各領域本位活動時間安排請委員討論。

說明：112、113 本位活動如附件 3-1~3-2 及 112 上、113 上行事曆如

附件 4-1~4-2，依據 112 學年度本位活動之規劃，並配合學校行事，  
請委員安排 113 上行事曆。

決議：如附件

**4. 審議 113 學年度武崙國中課程計畫，詳如附件 5。**

說明：依據 113 年 4 月 17 日基府教學參字第 1130214846 號文辦理。依本次  
會議決議事項，於 113 年 7 月 18 日前將課程計畫 PDF 檔上傳指定網站  
並將課程計畫審查表、課發會審查紀錄及簽到表函報市府備查。

決議：通過

**5. 審議 113 學年度武崙國中校內科展實施計畫，詳如附件 6。**

說明：依據基隆市科展辦法，展覽科別包含數學、生物、物理、化學、地球  
科學、生活與應用科學，數學領域提議校內數學科與自然科展實施計  
畫合併辦理，每班報名一件作品（不限科別）。

決議：修正後(如附件)由業務承辦單位上簽通過於 113 學年度開始執行

**6. 審議 113 學年度武崙國中特殊需求學生課程計畫（含資優及資源）。**

說明：

(1) 依據基隆市國民中小學特殊教育資源班實施要點辦理。

(2) 依據本校 113 年 6 月 17 日特推會決議辦理。

(3) 相關資料供委員查閱，會後檔案存於教務處資優組及輔導處特教組備查。

決議：通過

**7. 審議 113 學年度武崙國中不分類身心障礙資源班課程教材。**

說明：

- (1) 依據十二年國民基本教育特殊教育課程實施規範辦理。
- (2) 相關資料供委員查閱，會後檔案存於輔導室特教組備查。

決議：通過

**8. 審議 113 學年度武崙國中特殊需求學生職業教育與升學相關課程安排事宜，  
提請討論。**

說明：

- (1) 依據本校 113 年 6 月 17 日特推會決議辦理。
- (2) 113 學年度九年及身障資源班學生共有 20 位，僅有 6 位學生參與技藝班課程，其他學生因考量學生能力、興趣、動機、學習態度……等，未報名技藝班，但部分學生仍有職業試探、職業技能教育、職業態度陶冶……等相關課程需求，以便能更順利銜接高職課程，資源教室能否利用半天開設職業教育與升學相關課程(職業教育 3 節，社會技巧 1 節)，提請討論。
- (3) 實施計畫供委員查閱。

決議：通過

**三、臨時動議：**

**四、散會**

基隆市立武崙國民中學 112 學年度課發

暨學習扶助與本土語言暨成績評量委員會第六次會議

時間：民國 113 年 6 月 27 日（星期四）11：05

地點：三樓大會議室

項次	參加人員			簽名
1	主任委員	校長	陳政暉	陳政暉
2	總幹事	教務主任	林信良	林信良
3	執行秘書	教學組長	簡忻怡	請假
4	委員-課研組	國文領域	王淑華	王淑華
5	委員-課研組	英文領域	童雪珍	童雪珍
6	委員-課研組	數學領域	陳芳雯	陳芳雯
7	委員-課研組	自然領域	葉玉君	葉玉君
8	委員-課研組	社會領域	蒲思穎	蒲思穎
9	委員-課研組	健體領域	林琮熹	林琮熹
10	委員-課研組	藝文領域	陳宛汝	陳宛汝
11	委員-課研組	綜合領域	余璇	余璇
12	委員-課研組	科技領域	李怡萱	李怡萱
13	委員-行政組	七年級級導師	劉怡真	劉怡真
14	委員-行政組	八年級級導師	黃麗羽	黃麗羽
15	委員-行政組	九年級級導師	許莉雯	許莉雯
16	委員-行政組	教師會代表	周宜伸	周宜伸
17	委員-行政組	學務主任	曾宇龍	曾宇龍
18	委員-行政組	輔導主任	林安任	林安任
19	委員-行政組	總務主任	劉作融	劉作融
20	委員-行政組	註冊組長	李瑋蓉	李瑋蓉
21	委員-行政組	衛生組長	江采璘	江采璘
22	委員-行政組	活動組長	張璞玉	張璞玉
23	委員-行政組	生涯組長	劉瓊云	劉瓊云
24	委員-行政組	特教組長	余亞珊	余亞珊
25	委員-行政組	資優組長	鍾翎	鍾翎
26	委員-行政組	家長代表	顏曉君	顏曉君

謝云琪

基隆市立武崙國民中學 113 學年度第一學期教師協助行政職務一覽表

協助行政職務	姓名	減授時數	備註
課發會執行秘書	簡忻怡	1	
國文領域召集人	魏伶容	1	
英文領域召集人			
數學領域召集人	李慧慧	1	
自然領域召集人		1	
社會領域召集人		1	
健體領域召集人	林琮熹	1	
綜合領域召集人		1	
科技領域召集人		1	
藝術領域召集人		1	
七年級級導師		1	
八年級級導師	黃亦萍	1	
九年級級導師		1	
教師會理事長		1	
籃球隊教練	李春裕	1	
直笛團教練	吳佩真	1	
童軍團團長		1	
教務處協助行政		1	調代課
教務處協助行政		0	活力 100
教務處協助行政		1	本土語、學扶
教務處協助行政		1	教學設備 晚自習
學務處協助行政		1	生教組
學務處協助行政		1	活動組
輔導室協助行政		1	生涯組
輔導室協助行政		1	輔導組
總 計		24	

備註：教務主任減 1 提供給科技領召、家長會執秘減 1 提供給童軍團團長

## 基隆市 113 學年度武崙國中「學習扶助實施方案」計畫

**壹、依據：**教育部辦理學習扶助實施方案補助要點。

**貳、目的：**

- 一、縮短國中學習成就低落學生之學習落差，彰顯教育正義。
- 二、提供學習成就低落國中學生適性分組學習及多元學習方案。
- 三、提供經濟弱勢大專學生服務機會並紓解其經濟壓力，實現弱勢關懷。
- 四、鼓勵具教學專業之退休教師投入教學現場，貢獻智慧及經驗。

**參、組織：**

基隆市 113 學年度武崙國中「學習扶助實施方案」推動小組

	執掌	備註
校長	督導學習扶助方案執行	
教務主任 林信良	1. 撰寫及執行計畫 2. 召開校內教師、家長說明會 3. 召開學習扶助授課教師課程檢討會議	
教學組長 簡忻怡	1. 調查參加學生對象、彙整參加家長意願調查 2. 彙整校內教師擔任授課意願調查 3. 印製各項授課用表格、安排學習扶助課務 4. 調閱學習扶助方案教學日誌 5. 彙整計畫支各項資料成果 6. 辦理計畫之經費核結	
學習扶助授課教師	擔任各學習扶助課後班教師	

**肆、辦理單位：**

- 一、指導單位：教育部
- 二、主辦單位：基隆市政府
- 三、承辦單位：基隆市立武崙國民中學

**伍、實施期間：**113 年 07 月 01 日起至 114 年 06 月 30 日止

**陸、補助成效考核**

- 一、本項補助款應專款專用，不得移作他用，經查有不實者，補助款應予追回繳庫。
- 二、辦理及參與是項業務績優者，依權責予以敘獎鼓勵。

**柒、經費：**

- 一、經費來源：教育部補助款
- 二、核定經費：補助經費由學習扶助方案經費支應
- 三、開班情形：

	第一期 113 暑假	第二期 113.10~114.1 月	第三期 114 寒假	第四期 114.2~6 月
開班數	未定	未定	未定	未定
每班人數	6~12 人	6~12 人	6~12 人	6~12 人
上課時段	暑輔期間	班會課與 第九節課	寒輔期間	班會課與 第九節課

**拾、本計畫奉教育處核定後實施**



# 112 學年度武崙國中學校本位活動

附件 3-1

處室	組別	第一學期		領域	日期	
		年級	活動內容			
教務處	教學	九	英語演講比賽(市賽)	英	12/11	
		九	英語看圖寫作(市賽)			
		八	英語口說評量		11/17	
		全	英文單字分級檢定		12/27	
		九	社會知識達人(市賽)	社	11/15	
	設備	七	校外教學	自社	12/6	
		全	金筆獎	國	11/1	
		七 八	科展 (校內初賽)	數 自	自然 12/12 數學 12/13	
	學務處	活動	九	文教參訪	全	10/23~10/25
			八	隔宿露營	綜	11/20~11/21
七			校歌		10/27(第五節)	
全			教室布置	全	10/2 截止	
全			校慶	全	12/23	
全			武崙好聲音	全	11/6 初賽 1/19 決賽	
衛生		全	美化綠化廁所比賽	藝	暫停乙次	
體育		全	大隊接力	健體	10/4	
體育	全	班際拔河賽	健體	12/11 開始		
輔導處	生涯	九	升學博覽會	綜	12/1	

處室	組別	第二學期		領域	日期	
		年級	活動內容			
教務處	教學	七	武中智慧鐵人	數 自 科	5/24(五)	
		七	英語口說評量	英	5/3(五)	
		八	英語學藝競賽		6/3(一)	
		七 八	英文單字分級檢定		6/5(三)	
		七	社會知識達人初賽		社	4/10(三)
		八	社會知識達人複賽	4/19(五)		
	設備	七 八	科展(市賽)	數 自	4/26(五)	
		全	語文競賽	國	3/11 靜態 3/14、3/21 動態	
	學務處	活動	全	自治會長選舉	社	4/25(四)
			八	班級音樂會	藝	4/29~5/3
全			揮武音姿	全	5/31(五)晚	
體育		全	班際籃球賽	健體	5/22 開始	
輔導處		輔導	全	祈福週	綜	5/16(四)

113 學年度武崙國中學校本位活動

附件 3-2

處室	組別	第一學期		領域	日期	
		年級	活動內容			
教務處	教學	九	英語演講比賽(市賽)	英	未確定	
		九	英語看圖寫作(市賽)			
		八	英語口說評量		11/29	
		全	英文單字分級檢定		12/25	
		九	社會知識達人(市賽)	社	未確定	
	設備	七	校外教學	自社	10/29	
		全	金筆獎	國	11/6	
		七八	科展(校內初賽)	數自	12/10	
	學務處	活動	九	文教參訪	全	10/21~10/23
			八	隔宿露營	綜	11/04~11/05
七			校歌		11/8(第五節)	
全			教室布置	全	10/7 截止	
全			校慶	全	12/21	
全			武崙好聲音	全	10/3 初賽 1/20 決賽	
衛生		全	美化綠化廁所比賽	藝	10/28-11/18	
體育		全	大隊接力	健體	10/9	
體育		全	班際拔河賽	健體	12/23 開始	
輔導處	生涯	九	升學博覽會	綜	12/6	

處室	組別	第二學期		領域	日期
		年級	活動內容		
教務處	教學	七	武中智慧鐵人	數自科	
		七	英語口說評量	英	
		八	英語學藝競賽		
		七八	英文單字分級檢定		
		七	社會知識達人初賽	社	
		八	社會知識達人複賽		
	設備	七八	科展(市賽)	數自	
		學務處	全	語文競賽	國
	全		自治會長選舉	社	
	八		班級音樂會	藝	
全	揮武音姿		全		
體育	全		班際籃球賽	健體	
輔導處	輔導	全	祈福週	綜	

基隆市立武崙國民中學 112 學年度第一學期行事曆【教師版】 2023-08-28 20230828

(日)	(一)	(二)	(三)	(四)	(五)	(六)
8/27	8/28	8/29 共備日、10 點校務會議、CRPD 宣導、性平知能研習	8/30 開學、註冊、發書、教室佈置開始、特教生命生涯講座、交通安全保腦宣導(78)、友善校園宣導週、資源班開課、A 表與生涯手冊填寫、學生自治會議題討論	8/31 資源班補考	9/1	9/2
9/3	9/4※防災路線確認(生)、服儀檢查週、家庭調查表繳交、水域安全宣導週	9/5 暑假作業評量(8)、第一次複習評量(9)、特殊考場(89)、向日葵小天使宣導	9/6㊟暑假作業評量(8)、第一次複習評量(9)、特殊考場(89)、本土語言開課	9/7	9/8 Δ 選社、二級輔導提報截止(89)	9/9 全市語文競賽
9/10	9/11 # 課後輔導開始、防災預演(師生)、期初特推會、遊輔會(一)、中午英聽(一)開始	9/12㊟校外技藝班開課(9)、數位學習推動研習(一)	9/13㊟	9/14 防災演練視導、整潔試評開始、認輔會議	9/15 八年級健康宣導(第 6 節)、校內技藝班開課(9)、資優班親師座談會(晚)	9/16 補考
9/17	9/18※防災預演(師生)	9/19∞第一次領域資料繳交、上網填公開觀課時間、Arduino 工作坊(一)	9/20㊟第一次領域資料繳交、整潔試評結束	9/21 全市防災示範演練(9:21)、生活競賽開始	9/22 Δ ∞(晨讀試評)、校內導師期中轉介提報截止	9/23 補班補課、課輔暫停
9/24	9/25 #	9/26㊟∞(晨讀試評)、雙語研習(一)、HPV 接種(8)	9/27㊟期中轉介團測	9/28 親師座談會(行政先導師後)	9/29 中秋節	9/30
10/1	10/2※教室布置評分、廁所美綠化比賽開始、服儀檢查週、A 表繳交、資源班段考週	10/3∞一段審題開始、Arduino 工作坊(二)	10/4㊟一段審題結束(12:00)、大隊接力	10/5 一段試題繳交開始	10/6 Δ ∞一段試題及審題表繳交截止(12:00)、中午英聽(一)結束	10/7
10/8	10/9 彈性放假(9/23 補班補課)	10/10 國慶日	10/11㊟	10/12	10/13 *	10/14
10/15	10/16※	10/17 第一次定期評量、特殊考場、學習扶助開班會議(師)、資優班 IGP 會議(7)、數位學習推動研習(二)	10/18㊟第一次定期評量、特殊考場、課發會、個案協調會議(一)	10/19 學習扶助開班說明會(生)	10/20 Δ ∞	10/21
10/22	10/23 # 文教參訪(9)、學習扶助開課、中午英聽(二)開始	10/24㊟∞文教參訪(9)、紙本導報、雙語研習(二)	10/25㊟文教參訪(9)、一段成績輸入截止、出缺席及獎懲結算	10/26 數位推動計畫訪視	10/27∞校歌比賽(第五節)、環境教育宣導(第六節)、技職教育講座(晚)	10/28
10/29	10/30※反毒入班宣導(7)、家庭教育宣導週	10/31 ∞英語村(上午 902、下午 904)、學習扶助訪視(上午)、教學正常化視導(下午)	11/1㊟金筆獎	11/2 教職員工團照(0800)	11/3 Δ ∞親職教育講座(晚)	11/4
11/5	11/6 # 好聲音初賽、服儀檢查週、反毒入班宣導(7)、遊輔會(二)	11/7 ㊟∞	11/8㊟健康檢查(7)	11/9 教職員工團照(0800)	11/10 Δ ∞	11/11

12	11/12	11/13※廁所美綠化評分、書展週開始、生涯手冊期中回收	11/14∞雙語研習(三)、英語村(上午 908)	11/15㊦社會知識達人活動	11/16 二段審題開始	11/17∞書展週結束、英語口說評量(8)、二段審題結束、中午英聽(二)結束	11/18
13	11/19	11/20 # 隔宿露營(8)、二段試題繳交開始、資源班段考週	11/21◎隔宿露營(8)、紙本導報、二段試題及審題表繳交截止(12:00)、數位學習推動研習(三)	11/22㊦特教鑑定安置會議(9+新提報)	11/23	11/24 * 七年級健康宣導(第 6 節)	11/25
14	11/26	11/27※	11/28	11/29㊦個案協調會議(二)	11/30㊦第二次定期評量、特殊考場、資優班 IGP 會議(9)	12/1 第二次定期評量、特殊考場、課發會、升學博覽會(9)	12/2 原住民族語認證
15	12/3	12/4 # 服儀檢查週、中午英聽(三)開始	12/5 ◎∞雙語研習(四)	12/6㊦校外教學(7)	12/7	12/8 Δ ∞二段成績輸入截止、出缺席及獎懲結算	12/9
16	12/10	12/11※拔河開始、導師繳交向日葵小天使推薦表	12/12∞自然科展	12/13㊦數學科展	12/14	12/15 Δ ∞藝能科審題開始	12/16
17	12/17	12/18 # 作業抽查-英白、藝能科審題結束	12/19◎∞作業抽查-歷地公、藝能科試題繳交開始、游於藝開始	12/20㊦作業抽查-國數藝能科試題及審題表繳交截止(12:00)	12/21 第二次複習評量(9)、特殊考場(9)、	12/22∞第二次複習評量(9)、特殊考場(9)、校慶預演、課輔暫停	12/23 校慶
18	12/24	12/25※二手書活動開始	12/26 聯絡簿抽查(7)、數位學習推動研習(四)	12/27㊦英文單字分級檢定、聯絡簿抽查(8)	12/28 聯絡簿抽查(9)	12/29 藝能科認知考(13:00-15:40)、特殊考場、游於藝結束、中午英聽(三)結束	12/30
19	12/31	1/1 元旦	1/2 校慶補假	1/3㊦生活競賽結束	1/4 三段審題開始	1/5 Δ 三段審題結束、學習扶助課程結束、課後輔導結束、校內技藝班結束(9)	1/6
20	1/7	1/8※三段試題繳交開始、二手書活動結束、服儀檢查週、生涯手冊期末回收、資源班段考週、期末特推會	1/9 三段試題及審題表繳交截止(12:00)、校外技藝班結束(9)	1/10㊦	1/11	1/12	1/13
21	1/14	1/15 選輔會(三)	1/16 補考題庫、試題與審題表繳交截止(12:00)、IEP 檢討暨訂定會議	1/17㊦IEP 檢討暨訂定會議、個案協調會議(三)	1/18 第三次定期評量、特殊考場、期末感恩餐會、資優班 IGP 會議(8)	1/19 第三次定期評量、特殊考場、課發會、休業式、好聲音決賽、16:30 校務會議	1/20
寒 1	1/21	1/22 寒假開始	1/23	1/24㊦	1/25	1/26 三段成績輸入截止、出缺席及獎懲結算、B 表輸入截止、族語認證放榜	1/27
寒 2	1/28	1/29	1/30	1/31㊦	2/1 公布補考名單及題庫	2/2	2/3
寒 3	2/4	2/5	2/6	2/7㊦	2/8 小年夜(2/17 補班)	2/9 除夕	2/10

【符號說明】:(數字)表示年級、△表示社團、㊦表示台灣母語日、※表示主管會報、#表示行政會報、◎表示導師會議、\*表示專任教師會議、∞表示晨間閱讀

基隆市立武崙國民中學 113 學年度第一學期行事曆【暫行版】

2024-06-20

	(日)	(一)	(二)	(三)	(四)	(五)	(六)
1	8/25	8/26	8/27	8/28㊟	8/29	8/30 開學、註冊、發書	8/31
2	9/1	9/2 *	9/3 暑假作業評量(8)、第二次複習評量(9)	9/4㊟暑假作業評量(8)、第二次複習評量(9)	9/5	9/6△	9/7
3	9/8	9/9 #	9/10◎	9/11㊟	9/12	9/13	9/14
4	9/15	9/16 *	9/17 中秋節	9/18㊟	9/19 第一次領域資料繳交、上網填公開觀課時間	9/20△	9/21
5	9/22	9/23 #	9/24◎	9/25㊟	9/26	9/27	9/28
6	9/29	9/30 *	10/1	10/2㊟一段審題開始	10/3 一段審題結束	10/4△一段試題繳交開始	10/5
7	10/6	10/7 # 一段試題及審題表繳交截止(12:00)	10/8◎	10/9㊟	10/10 國慶日	10/11 *	10/12
8	10/13	10/14 *	10/15	10/16㊟第一次段考、特殊考場、學習扶助開班會議(師)	10/17 第一次段考、特殊考場、課發會	10/18△學習扶助開班說明會(生)	10/19
9	10/20	10/21 # 文教參訪(9)	10/22◎文教參訪(9)	10/23㊟文教參訪(9)	10/24	10/25	10/26
10	10/27	10/28 *	10/29	10/30㊟	10/31	11/1△	11/2
11	11/3	11/4 # 隔宿露營(8)	11/5◎隔宿露營(8)	11/6㊟	11/7	11/8 英語口說評量(8)	11/9
12	11/10	11/11 *	11/12	11/13㊟	11/14	11/15△	11/16
13	11/17	11/18 # 二段審題開始	11/19◎二段審題結束	11/20㊟二段試題繳交開始	11/21 二段試題及審題表繳交截止(12:00)	11/22△	11/23
14	11/24	11/25 *	11/26	11/27㊟	11/28	11/29 *	11/30
15	12/1	12/2 第二次段考、特殊考場	12/3 第三次段考、特殊考場、課發會	12/4㊟	12/5	12/6	12/7
16	12/8	12/9 *	12/10	12/11㊟	12/12	12/13△藝能科審題開始	12/14
17	12/15	12/16 # 藝能科審題結束、作業抽查-英自	12/17◎藝能科試題繳交開始、作業抽查-歷地公	12/18㊟藝能科試題及審題表繳交截止(12:00)、作業抽查-國數	12/19 第二次複習評量(9)	12/20 第二次複習評量(9)、校慶預演、課輔暫停	12/21 校慶
18	12/22	12/23 *	12/24	12/25㊟英文單字分級檢定	12/26	12/27 藝能科認知考(13:00-15:40)、特殊考場、課輔暫停	12/28
19	12/29	12/30 #	12/31◎	1/1 元旦	1/2	1/3△三段審題開始	1/4
20	1/5	1/6 * 三段審題結束	1/7 三段試題繳交開始	1/8㊟三段試題及審題表繳交截止(12:00)	1/9	1/10△	1/11
21	1/12	1/13 #	1/14◎補考題庫、試題與審題表繳交截止(12:00)	1/15㊟	1/16	1/17 第三次段考、特殊考場	1/18
22	1/19	1/20 第三次段考、特殊考場、課發會、休業式	1/21 寒假開始	1/22㊟	1/23	1/24	1/25
寒 1	1/26	1/27 小年夜	1/28 除夕	1/29	1/30	1/31	2/1
寒 2	2/2	2/3	2/4	2/5	2/6	2/7	2/8 補班




【符號說明】:(數字)表示年級、△表示社團、㊟表示台灣母語日、※表示主管會報、#表示行政會報、◎表示導師會議、\*表示專任教師會議、∞表示晨間閱讀

基隆市 113 學年度武崙國中課程計畫審查表

基隆市武崙國民中學					
編號	審查項目	內容指標	學校課程發展委員會審核意見		
			通過	建議修正	優點及建議說明
一	現況與背景分析	立基於課程發展所需之重要證據性資料	✓		學校課程設計會結合本校在地環境進行教學
二	學校課程願景	學校課程願景能勾勒學校課程發展方向且呼應課程綱要，具適切性及理想性。	✓		學校願景之一是希望學生快樂有活力，而學校課程也能全方位兼顧
三	課程架構 1. 各年級各領域/科目及各彈性學習課程名稱與節數一覽表 2. 法律規定教育議題實施規劃 3. 學生畢業考後或國中會考後至畢業前課程活動之規劃安排	1. 各年級各領域/科目及各彈性學習課程名稱及節數符合課程綱要規定。 2. 法律規定教育議題納入學校課程計畫，並符合各該法律規定。 3. 學生畢業考後或國中會考後至畢業前學生課程活動之規劃安排，能延續學生的學習發展需要。	✓		符合。 課程架構符合課綱規定並融入法定議題。畢業後會考前活動課程安排適切。
四	課程實施與評鑑規劃： 1. 課程實施說明 2. 課程評鑑規劃	1. 對學校各年級各領域/科目及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力，已有妥適說明與規劃。 2. 對於校內課程發展相關組織如課程發展委員會、領域/科目教學研究會、學年會議、專業小組和教師專業學習社群等之運作，已有妥適說明及規劃。 3. 對校內進行共同備課、議課、觀課及公開課活動，已有妥適說明及規劃。 4. 對校內教師新課程專業研習及成長活動，已有妥適規劃。 5. 對於學校各類課程設計、實施與效果之評鑑，已有妥適規劃。 6. 備查之學校課程計畫如何於學校網頁公告並採取有效管道向師生及家長說明，已有妥適規劃。	✓		符合。課程評鑑之實施與規劃有詳細的說明並能設計適切的評鑑工具，
五	領域/科目課程計畫： 1. 課程目標或核心素養 2. 各單元/主題名稱與教學重點 3. 教學進度 4. 評量方式 5. 融入之議題內	1. 各年級各領域/科目課程目標或核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、學習節數及評量方式之規劃內容，能有效促進該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點，且符合課程綱要規定。 2. 各年級各領域/科目課程計畫適合學生之能力、興趣和動機，提供學生練習、體	✓		符合課綱規定且。適合學生之能力、興趣和動機，提供學生練習、體驗、思考、探索及整合之充分機會。

基隆市武崙國民中學					
編號	審查項目	內 容 指 標	學校課程發展委員會審核意見		
			通過	建議修正	優點及建議說明
	容重點 6. 選用教科書或自編教材一表 7. 跨領域/科目統整課程計畫及協同教學規劃 8. 國中七年級本土語文敘寫 * 跨領域課程須繳交 6、7 兩項	驗、思考、探索及整合之充分機會。 3. 融入議題內涵，適合單元/主題內容。 4. 各年級各領域/科目選用之教科書版本，經本部審定通過。 5. 自編教材依課程綱要規定，經學校課程發展委員會審查通過。 6. 跨領域/科目課程單元/主題，具課程統整精神，能有效促成相關領域/科目核心素養及精熟學習重點，其協同教學師資專業、時數規劃及進行過程具可行性、合理性。			
六	彈性學習課程計畫 1. 各年級彈性學習課程目標或核心素養 2. 各單元/主題名稱與教學重點 3. 教學進度 4. 評量方式 5. 融入之議題內容重點 6. 選用教科書/自編教材一覽表 7. 各年級各彈性學習課程師資安排 8. 領域補救教學非單一領域或科目的擴張延伸 9. 融入安全教育、戶外教育或生命教育議題。 * 彈性學習課程計畫為必備項目，格式請參考附件。	1. 彈性學習課程內容符合課程綱要總綱之四大類(統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、或其他類課程)之一，並應經學校課程發展委員會審議通過。 2. 各年級各類彈性學習課程規劃內容，呼應學校各重要背景因素、課程願景及特色發展，且能提升學生學習興趣並鼓勵適性發展，落實學校本位及特色課程。 3. 特殊需求領域課程規畫，經學校特殊教育推行委員會、學校課程發展委員會審議通過。 4. 各彈性學習課程安排具備專長之教師授課，並列為教師授課節數。 5. 原住民族地區及原住民重點學校應於彈性學習課程，規劃原住民族知識課程及文化學習活動。 6. 彈性課程有融入安全教育、戶外教育或生命教育議題(至少三擇一)，並於課程進度表中列出。	✓		符合。 學校彈性課程以天文為主軸進行設計，具有本校特色且適合學生並能增加學生學習興趣。
	七、附件 1. 學校課程發展委員會組織要點與本課程計畫之課程發展	1. 學校課程發展委員會組織要點符合課程綱要規定，本學年度課程計畫經本年課程發展委員會審議通過。 2. 各年級各學習領域/科目採用不同版本教科書之銜接計畫適切有效。 3. 全校教師授課節數符合主管機關相關規	✓		符合。



基隆市武崙國民中學					
編號	審查項目	內 容 指 標	學校課程發展委員會審核意見		
			通 過	建 議 修 正	優 點 及 建 議 說 明
	委員會決議紀錄 2. 學生在同一學習階段使用不同版本之銜接計畫 3. 全校教師授課節數一覽表 4. 課程評鑑計畫及相關表格與工具 5. 全校學生每日作息時間表 6. 學校年度重大活動行事曆 7. 學校社區資源特色調查與運用一覽表 8. 前一學年課程計畫實施情形及其效果檢討 9. 校長及教師公開授課實施計畫	定。 4. 學校課程評鑑計畫及相關工具，符合課程評鑑基本原則。 5. 全校學生每日作息時間表充分考慮學生身心發展及學習需求，且符合主管機關訂定之學生在校時間與教學正常化相關規定。 6. 學校年度重大活動行事，能結合課程教學需求，增進課程與教學效能及學習效果，並引導學校教學正常化。 7. 有效運用學校社區資源，包含人力、物力、環境等。 8. 能對前一學年度課程計畫實施情形及其效果加以檢討與修正。 9. 校長及所有專任教師依課程綱要規定，實施公開授課活動，其進行方式與內容能促進教學專業發展。			
學校課程發展委員會代表簽章及審查通過日期		課發會委員代表簽章 	113 年 6 月 27 日		
教務主任核章 (含核章日期)			校長核章 (含核章日期)		



## 基隆市立武崙國民中學試場規則

112.11.30 課程發展委員會通過

113.05.15 課程發展委員會修正

113.06.24 成績評量委員會修正

- 一、書包請置於教室前後地板，桌面上不得放置妨害考試公平之用品；如教科書、參考書、補習班文宣品、計算紙等。
- 二、不得攜帶具有傳輸、通訊、錄影、照相、計算功能或發出聲響之用品。
- 三、全班統一將桌子向後轉，或是將桌子完全清空，並將座位間距拉大。
- 四、各班黑板上需書寫班級之應到人數、實到人數、缺考號碼。
- 五、考試時，考生應將班級、座號、姓名以正楷完整書寫在答案紙（卡）上，再開始作答。
- 六、考試時應保持安靜秩序並服從監考老師之指導，不准左顧右盼、交談、挾帶、傳遞答案、故意做出聲響或其他擾亂考場秩序的行為。
- 七、考試文具須自備，不得在考試時向人借用。除電腦閱卷部份以 2B 鉛筆作答外，餘均使用藍、黑原子筆作答；作文務必用黑色墨水筆書寫，不得使用鉛筆。
- 八、試卷除印刷不清可舉手發問外，其餘不得發問。
- 九、**下課鐘響時同學即停筆收卷**，請勿提前繳交考卷而影響考場秩序；考試完畢須等老師清點完答案卷後才能離開教室。
- 十、請假同學於考試結束後隔天上午第一節或第五節至教務處補評量；請假手續完成後，學生需將假卡遞交教務處後，補評量成績才會正式登入成績系統之定考成績。
- 十、基隆市立武崙國民中學違規處理方式一覽表如附。
- 十一、本規則經課程發展委員會通過後實施，修正時亦同。

基隆市立武崙國民中學違規處理方式一覽表

違反試場規則事項	處分情形	
	國英數社自	寫作測驗
一、擾亂試場內、外秩序，情節嚴重者。	該科 0 分	該科 0 級分
二、涉及舞弊（含提前翻閱試題、交換試卷、答案、座位）者。	該科 0 分	該科 0 級分
三、逾時作答，不服糾正者。	該科 0 分	該科 0 級分
四、答案卡非以 2B 鉛筆畫記、汙損，導致讀卡失敗。	扣該生該科 10 分	
五、逾時作答，經制止後停止者。	扣該生該科 10 分	扣該生 2 級分
六、攜帶穿戴式裝置（如：智慧型手錶、智慧型手環等）、電子辭典、計算機、行動電話、呼叫器等計算及通訊器材經監試人員發現者。	扣該生該科 10 分	扣該生 2 級分
七、將穿戴式裝置（如：智慧型手錶、智慧型手環等）、行動電話、呼叫器放置於試場前後方地板上，發出響聲者。	扣該生該科 10 分	扣該生 2 級分
八、攜帶穿戴式裝置（如：智慧型手錶、智慧型手環等）、電子錶、計時器等計時物品，發出鬧鈴響聲者。	扣該生該科 10 分	扣該生 2 級分
九、左顧右盼或交談、故意做出聲響或其他擾亂考場秩序的行為。	扣該生該科 10 分	扣該生 2 級分
十、提早交卷或提早離場者。	扣該生該科 10 分	扣該生 2 級分
十一、考試時向他人借用文具者。	扣該生該科 10 分	扣該生 2 級分
十二、非選擇題未依規定文具作答。	該題 0 分且 扣滿 10 分為止	扣該生 2 級分
十三、答案卷(卡)未以正楷完整書寫班級、座號、姓名於正確欄位。	扣該生該科 10 分	
十四、答案卡座號畫記錯誤導致讀卡失敗。	扣該生該科 10 分	

註：若同時違反第十二點與第十三點，擇一扣分